

**RAPORT  
PRIVIND STAREA ECONOMICĂ,  
SOCIALĂ ȘI DE MEDIU  
Oraș Iernut - 2017**



**PRIMAR,  
Ioan Nicoară**

## **INTRODUCERE**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 215 din 23 aprilie 2001, Legea administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, primarul îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:


- a) atribuții exercitate în calitate de reprezentant al statului, în condițiile legii;
- b) atribuții referitoare la relația cu consiliul local;
- c) atribuții referitoare la bugetul local;
- d) atribuții privind serviciile publice asigurate cetățenilor;
- e) alte atribuții stabilite prin lege.

Din dorința de a îmbunătăți în fiecare an calitatea și eficiența muncii noastre în folosul comunității în care trăim, precum și în corelație cu exercitarea atribuțiilor care îmi revin în conformitate cu Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, și Legea nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, vă prezint raportul de activitate aferent anului 2017.

Atât din punct de vedere legal dar mai ales moral, am obligația aducerii la cunoștință celor care m-au ales să-i reprezint în fruntea comunității, a activității Primăriei Or. Iernut pe parcursul anului 2017. Am ales ca de această dată să vă prezint acest raport prin prisma activității fiecărui serviciu, compartiment sau birou din cadrul instituției pe care o conduc, astfel încât, dumneavoastră, parcurgându-i rândurile să constatați dacă prin întreaga activitate am răspuns așteptărilor și necesităților comunității noastre.

Deși anul 2017 a fost un an plin de frământări și schimbări în societatea românească pe toate planurile, a fost pentru noi un an al provocărilor și pregătirilor pentru perioada 2018-2020 în ceea ce privesc oportunitățile oferite atât de posibilitatea atragerii de fonduri europene cât și guvernamentale pentru continuarea proiectelor de dezvoltare a localității noastre. Anul trecut a fost anul unei munci susținute pentru pregătirea foarte multor proiecte pentru comunitatea noastră, motiv pentru care vă mulțumesc în primul rând dumneavoastră, locuitorii ai orașului dar mai ales locuitorii satelor aparținătoare pentru susținere, implicare dar mai ales răbdare.

Am declarat și susțin în continuare că acest mandat va fi unul dedicat în principal satelor aparținătoare care au rămas în urmă din multe puncte de vedere. Prin parcurgerea secțiunii de dezvoltare-investiții a acestui raport rezultă determinarea noastră de a îndrepta lucrurile și de a reduce diferențele între zonele rurale și cea urbană a



localitatii, fara sa neglijam orasul pentru care avem deja premisele unei continuari a dezvoltarii urbanistice conforme strategiei pe termen scurt si mediu incepute in mandatele anterioare.

Le multumesc, de asemenea, tuturor celor din colectivul Primariei, precum si Consiliului Local care au inteles ca numai prin munca asidua si munca de echipa reusim ridicarea orasului la o stare economica, sociala, culturala demna de trecutul si statutul acestei comunitati transilvanene.

### **SINTEZA ACTIVITĂȚII PE 2017**

Volumul activităților desfășurate de aparatul de specialitate, serviciile publice precum și instituțiile subordonate a fost în anul 2017, foarte mare, raportul de față fiind o prezentare sintetică a acestora, în contextul preocupării permanente pentru o reala deschidere si transparenta si cu implicarea cetățenilor in luarea deciziilor.

Raportul de față reprezintă o sinteză a activităților desfășurate de aparatul de specialitate, serviciile publice precum și instituțiile subordonate. Desigur, mai sunt multe de facut. Orasele sunt pentru oameni, de toate felurile, cu diverse nevoi si interese. A schimba un lucru in bine are mai multa valoare decat a incerca sa explici de ce alte lucruri nu sunt asa cum ar trebui sa fie. Datoria mea este ca tot ceea ce intreprindem sa fie in beneficiul intregii comunitati. Anul 2017 a fost un an dificil , un an al schimbarilor legislative si a unei birocratizari excesive.

De fiecare data in luarea deciziilor in activitatea mea incerc sa ma transpun in calitatea de cetatean simplu, responsabil care isi plateste taxele si impozitele dar care in acelasi timp are doleante si asteptari din partea celor pe care ia ales sa le faca realizabile. Numai prin conjugarea eforturilor tuturor, fie ei simpli cetateni, alesi locali sau angajati ai Primariei , vom putea asigura copiilor si nepotilor nostrii conditiile unui oras modern si dezvoltat.

Chiar daca in anul 2017 s-au facut multe pentru oras, mai sunt multe de facut si in continuare. Am lasat multe din problemele cetatenilor nerezolvate.

În calitate de șef al Administrației Publice Locale, am impus ca întreaga activitate să se desfășoare cu respectarea prevederilor legale. În fapt toate Dispozițiile pe care le-am emis în anul 2017, au primit viza de legalitate din partea Instituției Prefectului.

**Cabinetul primarului**, este structura aflată în imediata subordine a demnitarului, ale cărei atribuții sunt stabilite prin dispoziție de primar. Cabinetul primarului orasului Iernut are doi angajați, avand atributii în gospodărirea orasului Iernut.

Referitor la **gospodărirea oraşului**, responsabil pentru aceasta activitate a revenit viceprimarului.

Acesta a acţionat pe următoarele domenii de activitate: modernizarea, exploatarea şi întreţinerea spaţiilor verzi, a parcurilor publice, a terenurilor de sport, salii de sport, a locurilor de agrement şi a terenurilor de joacă pentru copii, inclusiv a patinoarului artificial; modernizarea, întreţinerea administrarea şi exploatarea targului saptamanal; optimizarea şi organizarea circulaţiei urbane, în vederea asigurării siguranţei traficului şi pentru fluidizarea acestuia; amenajarea, organizarea şi exploatarea parcurilor, a locurilor publice de afişaj a reclamelor, a panourilor publicitare, a mobilierului urban şi ambiental; lucrări de extindere reţele de apă; lucrări de extindere reţele de canalizare; lucrări de optimizare iluminat public; reabilitare trotuare oras si sate apartinatoare; întreţinere şi reabilitare drumuri de interes local în oras si satele apartinatoare; întreţinere monumente istorice ale comunitatii, susţinerea activitatilor sportive

**Viceprimarul** îşi desfăşoară activitatea în baza atribuţiilor stabilite prin dispoziţiile Legii nr.215/2001 modificata si republicată, Legea privind administraţia publică locală, precum şi a celorlalte acte normative în vigoare. Articolul 51, alineatul 4, prevede: " Fiecare consilier local precum şi viceprimarul sunt obligaţi să prezinte un raport anual de activitate ,care va fi făcut public prin grija secretarului".


## **CONSILIUL LOCAL AL ORASULUI IERNUT**

Consiliul local al Oraşului Iernut, organ deliberativ, compus din 15 consilieri locali, s-a întrunit lunar în şedinţe ordinare, la convocarea primarului şi în 5 şedinţe extraordinare, la convocarea primarului; activitatea consiliului local se desfăşoară, de asemenea, în cadrul comisiilor de specialitate, fiecare comisie fiind formată din 5 sau 7 membri;

- în perioada 01.01.2017 - 31.12.2017, Consiliul Local al Oraşului Iernut s-a întrunit în 12 şedinţe ordinare şi 5 şedinţe extraordinare; toate cele 17 şedinţe ale consiliului local au fost convocate de Primarul oraşului Iernut, au fost anunţate prin afişare la sediul instituţiei; toate cele 17 şedinţe au fost publice;

- în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Local al Oraşului Iernut, în cadrul acestuia funcţionează cinci comisii de specialitate; aceste comisii de specialitate sunt denumite astfel: ♣ COMISIA I «Servicii»; ♣ COMISIA II "Socială"; ♣ COMISIA III „Urbanism”; ♣ COMISIA IV „Juridică”; ♣ COMISIA V „Economică”;

- activitatea în perioada ianuarie 2017 – decembrie 2017 a celor 5 comisii de specialitate ale Consiliului local al Oraşului Iernut s-a desfăşurat prin avizarea proiectelor



înscrise pe ordinea de zi a ședințelor consiliului local, fiind analizate de asemenea rapoarte/informări întocmite de compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Orașului Iernut, precum și adrese, cereri adresate Consiliului Local de către cetățeni ai Orașului Iernut și a satelor aparținătoare, respectiv din țară;

- ședințele comisiilor de specialitate s-au desfășurat înaintea ședințelor consiliului local, având pe ordinea de zi proiectele de hotărâre ale ședinței ordinare a plenului și pentru care s-a solicitat raportul comisiei de specialitate;

- în perioada 1 ianuarie 2017 – 31 decembrie 2017, au fost supuse dezbaterii Consiliului local un număr de 232 proiecte de hotărâre din care au fost adoptate un număr total de 232 hotărâri;

- nicio hotărâre a consiliului local nu a fost anulată de instanța de contencios administrativ;

- raportat la categoriile de atribuții prevăzute în sarcina consiliului local de Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cele 232 hotărâri adoptate de Consiliul local al Orașului Iernut în perioada ianuarie 2017 – decembrie 2017, pot fi clasificate astfel:

- aprobarea sau rectificarea bugetului local, refinanțarea de credite, a contului de încheiere a exercițiului bugetar, stabilirea de impozite, taxe locale și taxe speciale;

- administrarea domeniului public și privat al orașului (hotărâri privind darea în administrare, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate publică a orașului, precum și a serviciilor publice de interes local, respectiv hotărâri privind concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate privată a orașului, inventarul domeniului public, dezmembrări, parcelări);


- aprobarea organigramei și a statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului;

- asigurarea, potrivit competențelor și în condițiile legii, a cadrului necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind educația, serviciile sociale, pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială; cultura; tineretul; situațiile de urgență; protecția și refacerea mediului înconjurător; dezvoltarea urbană; sportul; serviciile comunitare de utilitate publică, precum salubritatea; imobile aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale sau în administrarea sa;

- aprobarea documentațiilor tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local, în condițiile legii;

- cooperarea instituțională pe plan intern;

- îndeplinirea altor atribuții stabilite prin lege;



- referitor la Rapoartele de specialitate care au însoțit proiectele de hotărâre de pe ordinea de zi a ședințelor consiliului local, facem precizarea că acestea au fost întocmite de către compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Orașului Iernut, respectiv Compartimentul Buget-Finanțe, impozite și taxe; ♣ Compartimentul Agricol ♣ Biroul achiziții publice; ♣ Biroul urbanism; ♣ Compartimentul juridic,

- conform art.45 alin.6 al Legii administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare, proiectele de hotărâri pot fi propuse de consilierii locali, de primar, viceprimar sau de cetățeni; raportat la aceste prevederi legale, inițiativa legislativă la nivelul Orașului Iernut în anul 2017 s-a exercitat de către consilierii locali, viceprimar și de către primar;

- după adoptare, hotărârile au fost afișate pe site-ul primăriei și la sediul instituției;

- lucrările celor 17 ședințe ale consiliului local din perioada 01.01.2017 - 31.12.2017 au fost consemnate în procese-verbale de ședință, afișate la sediul Primăriei Orașului Iernut și pe site pentru a fi aduse la cunoștință publică;

- raportat la legislația privind controlul averilor dobândite în timpul exercitării mandatului de consilier local, aleșii locali au depus în termenele legale declarațiile de avere și declarațiile de interese actualizate, care au fost comunicate Agenției Naționale pentru Integritate și publicate pe site-ul instituției

## **COMPARTIMENT JURIDIC**

Aparatul de specialitate al primarului în colaborare cu serviciile publice locale de sub autoritatea Consiliului local, fără personalitate juridică, au asigurat respectarea legalității și realizarea măsurilor de respectare a drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției și ale legilor țării, ale hotărârilor Guvernului României, ale actelor emise de ministere și alte autorități ale administrației publice centrale și locale, a hotărârilor Consiliului local al Orașului Iernut, a dispozițiilor Primarului Orașului Iernut.

Anul 2017, din punct de vedere litigios, nu a antrenat Orașul Iernut, Consiliul local al Orașului Iernut, Comisia locală pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Iernut sau primarul orașului decât într-un număr redus de cauze civile și de contencios administrativ, unele aflate încă pe rolul instanțelor judecătorești în diferite grade de jurisdicție, altele soluționate.


Instituția noastră, pe plan juridic, a desfășurat următoarele activități/realizări în perioada 01.01.2017 - 31.12.2017:

- asigurarea reprezentării cu profesionalism și răspundere în fața instanțelor judecătorești;
- soluționarea competentă și, de regulă, cu respectarea termenului de 30 zile stabilit ca obiectiv pentru anul 2017, a cererilor, adreselor, petițiilor repartizate spre soluționare;
- participarea și, după caz, întocmirea de regulamente, documentații, rapoarte și proiecte de hotărâri de consiliu (elaborarea a 232 de hotărâri ale Consiliului Local Iernut adoptate în anul 2017), referate și dispoziții ale primarului,
- asigurarea cu profesionalism și răspundere de asistență juridică de specialitate compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate al primarului,
- asigurarea unor servicii de calitate materializate printr-un comportament profesionist, ținută morală demnă și corectă în relațiile cu cetățenii, asigurându-se acestora respectul necesar și urmărindu-se o rezolvare transparentă, echitabilă și un tratament egal pentru toți;
- a fost asigurată activitatea de pregătire a ședințelor consiliului local și a ședințelor comisiilor de specialitate ale acestuia, gestionarea documentelor care decurg din activitatea consiliului, îndeplinirea procedurilor legale privind elaborarea proiectelor de hotărâre cu caracter normativ, asigurarea aducerii la cunoștință publică pe pagina web a instituției, dar și la sediul Primăriei Orașului Iernut, prin afișaj la panoul instituției, a informațiilor legate de activitatea Consiliului local al Orașului Iernut,
- au fost încheiate un număr de 536 de contracte și acte adiționale la contractele în vigoare.

## **COMPARTIMENT AUDIT PUBLIC INTERN**

Compartimentul Audit din cadrul U.A.T. orașul Iernut funcționează în subordinea directă a conducătorului entității publice, exercitând o funcție distinctă și independentă de activitățile entității publice. Structura de audit intern din cadrul U.A.T. orașul Iernut este organizată sub forma unui compartiment.

Activitatea de audit public intern se desfășoară pe baza planului anual de audit conform Legii 672/2002 –privind auditul public intern și a normelor metodologice proprii privind exercitarea activității de audit public intern, avizate de DGRFP Brașov. Auditul public intern reprezintă activitatea funcțional independentă și obiectivă, care dă asigurări și consiliere conducerii entității, pentru buna administrare a veniturilor și cheltuielilor publice, perfecționând activitățile acesteia. Ajută entitatea publică să-și îndeplinească obiectivele printr-o abordare sistematică și metodică ce evaluează și îmbunătățește



eficiența și eficacitatea sistemului de conducere bazat pe gestiunea riscului, a controlului și a proceselor de administrare. Auditul public intern se exercită asupra tuturor activităților desfășurate în cadrul Primăriei Orasului Iernut , inclusiv din entitățile subordonate acesteia, cu privire la formarea și utilizarea fondurilor, precum și la administrarea patrimoniului public. Auditul public intern ajută entitatea să- și îndeplinească obiectivele. Controlul ce se exercita prin această procedură este ulterior desfășurării operațiunilor.

În cadrul Compartimentului Audit se desfășoară activități de audit public intern pentru a evalua dacă sistemele de management financiar și control ale entității publice sunt transparente și sunt conforme cu normele de legalitate, regularitate, economicitate, eficiență și eficacitate.

Principalele rezultate privind activitatea de audit public intern de la nivelul Compartimentului de Audit , au fost: realizarea misiunilor de audit cuprinse în Planul de audit intern aferent anului 2017 privind: plăți asumate prin angajamente bugetare si legale pe anul 2016 , activitatea de autorizare a SC,PF si AF în perioada 2015-2016, activitatea de administrare a ajutoarelor sociale, modul de organizare si functionare a activității Poliției locale, evaluarea modului de organizare si functionare a compartimentului Registru agricol si evaluarea procesului si a stadiului de implementare a sistemelor de control intern/managerial la U.A.T orașul Iernut la data de 31.12.2016; evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale a auditorului intern de către


persoanele din conducere prin completarea Raportului anual de evaluare a performanțelor profesionale individuale pentru auditor; s-a întocmit raportul anual de audit public intern pe anul 2016; s-a elaborat planul anual de audit public intern pe anul 2018 ;am intocmit dosarele de audit public intern pe anul 2017; note de informare cu privire la stadiul implementărilor recomandărilor pe anul 2017 .

Ca progrese rezultate în urma implementării recomandărilor se pot aminti:

- Îmbunătățirea performanțelor entităților publice care au fost auditate;
- Stabilirea clară a responsabilității fiecărei structuri;
- Gestionarea mai clară a riscurilor și evitarea acestora;

## **COMPARTIMENT RELATII CU PUBLICUL**





**Obiectivele principale** ale activității desfășurate în anul 2017 de catre compartimentul de relatii publice au vizat: creșterea calității actului administrativ, prin utilizarea eficientă a resurselor; servicii de calitate orientate către cetățean; desfășurarea unei activități transparente și eficiente, cu respectarea cadrului legal; implicarea cetățenilor în procesul de luare a deciziilor. creșterea încrederii cetățenilor în actul administrației publice locale ; asigurarea și facilitarea accesului la informațiile de interes public; comunicarea cât mai promptă și eficientă cu cetățenii; reducerea fluctuației de personal; combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul, **obiective** care s-a realizat prin următoarele mijloace (indicatori de performanta):


- Asigurarea accesului rapid la informații atât pentru rezolvarea unor probleme sociale și de interes general, cât și pentru rezolvarea unor probleme legate de administrația publică locală.
- Facilitarea participării directe a cetățenilor la procesul de luare a deciziilor la nivelul administrației publice locale.
- Scurtarea timpului și a efortului afectat de cetățeni rezolvării problemelor pentru care se adresează Primăriei orasului Iernut.
- Eficientizarea programului de lucru cu publicul al serviciilor și compartimentelor din cadrul Primăriei orasului Iernut.

Gradul de realizare a acestor indicatori a fost de 100%.

***Ca si misiune a acestui compartiment este de a crea o comunicare bazată pe principiile transparenței, corectitudinii și imparțialității între instituție și cetățean, într-o manieră legală, profesională, eficientă și echitabilă.***

Astfel, activitatea acestui compartiment in anul 2017 s-a pliat pe următoarele direcții principale: relația cu cetățeanul, relația cu mass-media, relația cu societatea civilă și imagine publică, informare și promovare, asigurarea liberului acces la informațiile publice, asigurarea si funcționalitatea canalelor de comunicare între Primăria și cetățeni, mass-media și alte organisme (pagina web a Primăriei, publicarea unui Buletin Informativ etc.), rezolvarea, asigurarea, comunicarea în eventualele situații de criză prin colaborarea cu serviciile/direcțiile din cadrul instituției.

Programul de lucru cu publicul s-a stabilit astfel încât să se poată prelua din partea cetățenilor un volum cât mai mare de solicitări, respectiv între orele 08.00 și 16.30



de luni pana miercuri, 07.00-13.00 in zilele de vineri și într-o zi pe săptămână, respectiv joi, între orele 8.30 și 18.30.

S-a procedat la: afișarea și publicarea Buletinului informativ al instituției publice, care cuprinde informațiile de interes public, comunicare din oficiu, prevăzute la art.5, din Legea nr.544/2001; întocmirea și afișarea Rapoartelor de evaluare și rapoartelor de activitate anuale pentru Legea 52/2003 și Legea 544/2001; întocmirea și afișarea raportului anual privind informațiile de mediu; afișarea proiectelor de act normativ, la afișier și pe site-ul primăriei și gestionarea propunerile, opiniile și observațiile persoanelor.


A asigurat depunerea și ridicarea coletelor primăriei orașului Iernut, înregistrarea și depunerea actelor care se trimit prin Posta Romana. A realizat informarea cetățenilor cu privire la natura serviciilor oferite de Primăria orașului Iernut.

S-a asigurat rezolvarea solicitărilor privind informațiile de interes public, organizarea și funcționarea punctului de informare-documentare și s-au primit solicitările privind informațiile de interes public având în acest sens un registru special.

În cursul anului 2017, inspectorul a oferit informații și a îndrumat cetățenii - în medie 20-25 persoane/zi. De asemenea, a redactat fluturași informativi cu actele necesare pentru diverse documentații care se adresează serviciilor U.A.T. Iernut și s-a informat cu privire la noutățile legislative intervenite în diferitele domenii în care Primăria și Consiliul Local au atribuții. De asemenea, a realizat afise, anunturi cu diferite informații de interes cetățenesc și s-a îngrijit de distribuirea acestora. Pe tot parcursul anului, acesta a desfășurat o activitate prin care a încercat să stimuleze interesul și dezvoltarea cunoștințelor solicitanților prin oferirea de informații cu privire la activitatea Consiliului Local și a Primăriei, contribuind astfel la crearea unei atmosfere de respect și înțelegere pentru acestea.

În atribuțiile funcționarului din cadrul acestui compartiment intră și gestionarea poștei civice – conținutului acesteia, înregistrarea eventualelor scrisori și urmărirea modului de soluționare al acestora, precum și a panoului de afișaj al Primăriei. Astfel, în cursul anului 2016 au fost expediate 3747 de scrisori simple și 5721 de scrisori cu confirmare de primire prin Posta Romana, restul răspunsurilor fiind trimise prin posta electronica, sau a fost înmânate personal cetățenilor.

A procedat la afișarea a unui număr de 32 publicații de vânzări imobiliare. De asemenea, s-a întocmit un număr de 17 procese verbale ca urmare a ședințelor Consiliului local Iernut.



Strict legat de relația cu publicul este colaborarea cu serviciile primăriei privind colectarea informațiilor pentru audiențe, înscrierea și participarea efectivă la audiențe. În anul 2017 în audiență la Primarul Orasului s-au înscris aproximativ 900 persoane. Un instrument util de comunicare directă și eficientă cu iernutenii a fost, de asemenea, Telefonul Cetățeanului – 0265-471 410 – operat de funcționarul public din acest compartiment – telefon la care iernutenii care au sunat semnalând diverse situații, numărul apelurilor ridicându-se la aproximativ 1000. În funcție de natura problemei ridicate, au fost întocmite note de serviciu către compartimentele de specialitate sau, după caz, s-au soluționat pe loc. De asemenea, ca instrument în relația cu publicul am folosit și pagina de internet a primăriei, [www.primariaiernut.ro](http://www.primariaiernut.ro). Pe această pagină sunt prezentate informațiile de interes public; de asemenea, sunt postate anunțuri și comunicate de presă, în vederea unei bune informări a cetățenilor în ceea ce privește activitatea instituției, precum și informații utile privind serviciile publice, Consiliul Local și alte servicii ale administrației publice locale.

Referitor la liberul acces la informații publice, în cursul anului 2017, au fost înregistrate 1 solicitare în baza Legii 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public. Acesta solicitare a fost depusă de o persoană fizică. La această cerere a fost formulat răspuns și a fost transmis prin posta electronică. Această solicitare a vizat informații privind rapoarte de implementare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public pentru anii 2010, 2011, 2012. În anul 2017 nu au fost înregistrate reclamații administrative.

În ceea ce privește Relația cu societatea civilă, Serviciul Relații Publice a desfășurat activitatea de publicitate aferentă dezbaterilor publice organizate în baza Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală. De asemenea, Serviciul Relații Publice a contribuit în anul 2017 la organizarea celor 9 dezbateri publice.

Primăria, cu sprijinul Compartimentului de Relații Publice a desfășurat, în cursul anului 2017, diverse activități în colaborare cu unitățile de învățământ din oraș și satele aparținătoare – evenimente culturale și sportive, dar și campanii de conștientizare a tinerei generații față de valorificarea patrimoniului cultural, precum și a importanței menținerii unui mediu sănătos.

În domeniul Relațiilor externe, și anul 2017 Orasul Iernut a continuat dezvoltarea legăturilor cu localitatea înfrățită Sint-Katelijne-Waver, Belgia. Orasul Iernut este înfrățit cu orașul belgian Sint-Katelijne-Waver, provincia Anvers din anul 2001.

Si pentru anul 2018, ne propunem gasirea de noi modalitati de implicare a cetățenilor în luarea deciziilor la nivelul administrației, astfel ca preocupările, nevoile și valorile cetățenilor sa fie încorporate procesului de luare a deciziilor în cadrul administrației publice locale.


### **SERVICIUL BUGET-FINTANTE**

Serviciul Buget Finante a avut în decursul anului 2017 ca obiectiv principal atingerea următoarelor obiective specifice:

- √ Monitorizarea cheltuielilor de personal (12 ale lunii pentru luna precedentă);
- √ Monitorizarea datoriei publice locale – transmiterea contului de execuție către Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București (12 ale lunii pentru luna precedentă);
- √ Situația lunară privind finanțarea rambursabilă contractată direct, fără garanția statului, sau garantată de unitatea administrativ-teritorială pe fiecare contract de credit, situație comunicată Ministerului Economiei și Finanțelor până la data de 15 ale lunii pentru luna precedentă.
- √ Întocmirea situațiilor financiare ale Primăriei Orasului Iernut și depunerea acestora la Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului Tarnaveni.
- √ Întocmirea documentațiilor reprezentând plăți/încasări derulate prin Trezoreria Statului și bănci pentru toate operațiunile derulate la nivelul Primăriei Iernut.
- √ Înregistrarea documentelor în contabilitate cronologic, respectându-se toate fazele execuției bugetare.
- √ Urmărirea încadrării tuturor angajamentelor legale individuale și globale, precum și a angajamentelor bugetare

### **BUGETUL ORAȘULUI IERNUT**

Asigurarea autonomiei administrative potrivit principiului descentralizării și autonomiei locale nu se poate realiza fără existența unui cadru juridic legislativ și a mecanismelor adecvate, respectiv a instrumentelor necesare autorităților locale pentru îndeplinirea atribuțiilor care le revin. Cadru legislativ este asigurat de către Legea privind finanțele publice locale nr.273/ 2006, și Legea administrației publice locale nr. 215 / 2001, precum și o serie de reglementări anuale aduse odata cu Legea bugetului de stat.



Intre cele mai importante instrumente la îndemâna autorităților locale necesare în vederea îndeplinirii atribuțiilor ce le revin, un loc prioritar îl ocupă bugetul local. Acesta este instrumentul de planificare și conducere a activității financiare a unitatii administrativ teritoriale Oras Iernut.

Potrivit legii finanțelor publice locale, prin bugete locale se înțeleg bugetele de venituri și cheltuieli ale unităților administrativ teritoriale.

Bugetele locale conțin următoarele:- veniturile care alimentează bugetele locale cu resurse financiare; cheltuieli care se repartizează din bugetele locale cu defalcarea aferentă pe destinații; fondul de rezerva, excedentul (daca este cazul).

In conjunctura exigențelor și evoluției complexe existente cea mai dificilă problemă la nivelul administrației locale a orașului Iernut, este insuficiența fondurilor de la bugetul local destinate implementarii investițiilor de amploare care să răspundă pe de o parte, nevoilor intense ale cetățenilor, iar pe de alta parte tendințelor de dezvoltare ale orașului.

In principiu, de cele mai multe ori, accesarea fondurilor guvernamentale și structurale nerambursabile rămâne una din puținele soluții de suplimentare a bugetului local pentru susținerea investițiilor propuse, si asta datorita situatiei conjuncturale existente atat la nivel national, cat si judetean unde orasului Iernut in ultimii 10 ani nu s-au alocat niciodata resurse financiare suficiente, pentru proiecte referitoare strict la cresterea calitatii vietii in comunitate.

Ca in fiecare an, obiectivul strategic pentru care militez a fost si in 2017, dezvoltarea comunitatii. Astfel, examinând fiecare componentă în elaborarea bugetului pe anul 2017, s-a încercat să se găsească satisfacerea la un stadiu acceptabil a tuturor categoriilor de cheltuieli și să se acorde a mare atenție cheltuielilor din domeniul investițiilor, învățământului, sănătății, gospodăririi comunale și nu în ultimul rând protecției sociale. Am fost pus între necesitatea de a răspunde financiar impunerilor legislative la nivel local și nevoia de dezvoltare continua si durabila a orașului. Menionez ca asa cum a fost structurat bugetul initial pe anul 2017, partea de dezvoltare a comunitatii a avut major de suferit.

## **PREZENTAREA BUGETULUI LOCAL**

Bugetul local detaliat la Venituri pe capitole și subcapitole și la Cheltuieli pe capitole

Structura acestora se prezintă astfel:

Lei

Buget	Prevederi	Realizări	%
<b>Venituri totale</b>	<b>21.601.000</b>	<b>19.407.209</b>	<b>89,84</b>
Venituri proprii	13.275.000	11.289.293	85,04
Sume defalcate din TVA	8.060.000	7.981.475	99,03
Subvenții buget stat	208.000	79.241	38,10
Donații și sponsorizări	58.000	57.200	98,62
<b>Cheltuieli totale</b>	<b>24.818.000</b>	<b>19.905.292</b>	<b>80,21</b>
Autorități publice	2.649.000	2.537.098	95,78
Alte servicii publice generale	600.000	93.158	15,53
Tranzacții privind datoria publică împrumuturi	370.000	370.000	100
Ordine publică și siguranță	998.000	935.421	93,73
Învățământ	6.821.000	6.727.907	98,64
Sănătate	402.000	394.674	98,18
Cultură, recreere și religie	1.563.000	1.186.924	75,94
Asigurări și asistență socială	1.863.000	1.724.626	92,57
Locuințe, servicii și dezvoltare	1.796.000	1.335.790	74,38
Protecția mediului	1.036.000	992.632	95,81
Acțiuni generale economice	60.000	25.911	43,19
Transporturi	6.660.000	3.581.151	53,77
Alte acțiuni economice			

Veniturile totale prevăzute a se realiza în această perioadă au fost de 21.601.000 lei, din care realizate 19.407.209 lei, respectiv 89,84%.

Veniturile proprii locale prevăzute pe această perioadă au fost de 13.275.000 lei din care s-au realizat 11.289.293 lei, respectiv 85,04%. Aceste venituri se compun în principal din:

Lei

Buget	Prevederi	Realizări	%
<b>Venituri proprii</b>	<b>13.275.000</b>	<b>11.289.293</b>	<b>85,04</b>
Impozit pe venit, profit și câștiguri din capital	4.917.000	5.057.584	102,86
Impozite și taxe pe proprietate	4.797.000	3.925.400	81,83
Impozite și taxe pe bunuri și servicii	518.000	589.945	113,89
Alte impozite și taxe fiscale	157.000	6.221	3,96
Venituri nefiscale	2.886.000	1.710.143	59,26

Prelevări din bugetul statului prevăzute au fost de 8.060.000 lei din care s-au realizat 7.981.475 lei, respectiv 99,03%. Aceste venituri se compun din:

Lei

Buget	Prevederi	Realizări	%
<b>Sume defalcate din TVA</b>	<b>8.060.000</b>	<b>7.981.475</b>	<b>99,03</b>
Sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul municipiilor	7.621.000	7.548.862	99,05
Sume defalcate din TVA pentru drumuri	15000	8.613	57,42


Sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale	424.000	424.000	100
Sume defalcate din TVA pentru programul de dezvoltare a infrastructurii din spațiul rural	0	0	

**Subvenții de la bugetul de stat** prevăzute pe această perioadă au fost de 208.000 lei și s-au realizat 79.241 lei, în proporție de 38,10.%. Subvențiile se compun din:

Lei

Buget	Prevederi	Realizări	%
<b>Subvenții de la bugetul statului</b>	<b>208.000</b>	<b>79.241</b>	<b>38,10</b>
Subvenții pentru reabilitarea termică a clădirilor de locuit	0	0	
Alte subvenții de la administrația centrală pentru finanțarea unor activități	22.000	21.650	98,41
Subvenții pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne, cărbuni și combustibil petrolier	18.000	10.629	59,05
Subvenții primite pt. finanțare lucrări cadastru imobiliar	107.000	0	
Subvenții de la bugetul de stat pentru finanțarea sănătății	61.000	46.962	76,99





**Donații si sponsorizări** prevăzute pe această perioadă au fost de 58.000 lei și s-au realizat 57.200 lei, în proporție de 98,62%.

## **BIROUL TAXE SI IMPOZITE PERSOANE FIZICE ȘI JURIDICE**

În perioada 01.01.2017 – 31.12.2017, Biroul Taxe si Impozite Persoane Fizice și Juridice s-a ocupat de stabilirea și încasarea următoarelor impozite, taxe locale și amenzi datorate de persoane fizice și persoane juridice, după cum urmează : impozit pe clădiri; impozit pe teren; impozit pe mijloacele de transport; impozit pe spectacole; taxa de firmă, reclamă și publicitate; taxa judiciară de timbru; taxa de salubritate; amenzi ; alte taxe locale ( taxa carte de identitate, taxă de înmatriculare, taxă examinare școala de șoferi, taxa permis auto, taxă eliberare certificat fiscal , etc)


Alte activități desfășurate de acest servici sunt : eliberarea certificatelor de atestare fiscală pentru impozite și taxe locale, întocmirea deciziilor de impunere privind impozitele și taxele locale, operarea în baza de date a oricăror modificări solicitate de contribuabili în baza documentelor prezentate de către aceștia, comunicarea executorilor judecătorești a bunurilor mobile sau imobile ale contribuabililor, activități specifice legate de plata impozitelor și taxelor locale prin "Ghișeul.ro".

Încasările reprezentând impozit pe clădiri, impozit pe teren și impozit pe mijloacele de transport, datorate de persoane fizice și juridice, taxa salubritate, precum și alte taxe locale, pentru anul 2017 a fost în sumă de 6.231.619 lei.

În conformitate cu H.C.L. nr.84 / 2017 pentru plata cu anticipație a impozitelor, persoanele fizice au beneficiat de o bonificație de 10 %, fapt pentru care până la data de 31.03.2017, marea majoritate a contribuabililor persoane fizice și-au achitat integral impozitele datorate bugetului local pentru întreg anul.

La momentul actual, în cadrul Primăriei orașului Iernut, Biroul taxe și impozit Persoane Fizice și Juridice beneficiază de o bază de date. Aceasta răspunde de problemele importante ale comunității.

Pentru a răspunde cu promptitudine solicitărilor contribuabililor, aceștia se pot prezenta la Biroul taxe și impozite Persoane Fizice și Juridice în orice zi lucrătoare, programul cu publicul desfășurându-se pe parcursul a 8 ore pe zi, fără pauză, iar joi programul cu publicul se prelungește până la ora 18.30, pentru a fi la dispoziția



contribuabililor care nu se pot prezenta la serviciul impozite și taxe în timpul programului obișnuit.

Având în vedere că Primaria Iernut este înregistrată în Sistemul național electronic de plată online a taxelor și impozitelor utilizând cardul bancar – SNEP, Biroul taxe și impozite Persoane Fizice și Juridice ține evidența plăților prin "Ghișeul.ro", operează plățile efectuate pe rolul contribuabililor și ia măsurile necesare de virare a sumelor între conturi, oferă asistență contribuabililor care doresc să utilizeze "Ghișeul.ro"

Contribuabilii pot achita impozitele la centrele de încasare în numerar sau cu cardul.

### **BIROUL EXECUTARE SILITĂ**

Primăria Iernut a înființat în anul 2017 un birou care se ocupă cu executarea silită.

În perioada 01.09.2017 – 31.12.2017, Biroul Executare Silită s-a ocupat de urmărirea și executarea silită a următoarelor impozite, taxe locale și amenzi datorate de persoane fizice și persoane juridice, după cum urmează : impozit pe clădiri; impozit pe teren; impozit pe mijloacele de transport; taxa de firmă, reclamă și publicitate; amenzi; alte taxe locale ( taxa de salubritate)

În perioada menționată B.E.S a întocmit un număr de 3.741 titluri executorii și somații la persoane fizice și juridice pentru datoriile reprezentând impozite locale și amenzi. Pe lângă acestea, B.E.S are în urmărire și alte dosare de executare silită întocmite anterior perioadei de 01.01.2017 – 31.12.2017.

Totodată, s-au instituit popriri pe conturile din bănci pentru 30 de societăți comerciale cu datorii la bugetul Consiliului Local Iernut și 286 popriri pensii, conturi precum și pe salarii la persoane fizice angajate cu carte de muncă la diferite societăți comerciale.

În anul 2017 s-au încasat impozite și taxe locale, în urma actelor de control emise în valoare de 688.836 lei

La momentul actual, în cadrul Primăriei orașului Iernut, B.E.S beneficiază de o bază de date. Aceasta răspunde de problemele importante ale comunității.

*Ținând cont de cele prezentate, concluzionăm ca bugetul primăriei a fost eficient instrumentat, având în centrul acțiunilor administrației publice locale, ca în fiecare an, comunitatea, cetățeanul – plătitor de taxe și impozite.*

## COMITETUL LOCAL PENTRU SITUATII DE URGENTA AL ORAȘULUI IERNUT

Acest comitet este constituit în conformitate cu prevederile O.U.G. 21/2004 -art 12 și a H.G. 1491 /2004. 4/4 precum și a Ordinului Prefectului nr. 445/14.10.2004.

Ca structură de intervenție în cadrul CLSU Iernut, Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Iernut cuprinde un număr de 44 persoane, din care 10 sunt operativi= angajați cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, 1 șef serviciu care îndeplinește și alte atribuții prin cumul, 5 șoferi PSI și 5 servanți PSI,) iar 33 sunt voluntari, fiind organizați în formațiuni de intervenție pe specialități, în funcție de tipurile de riscuri identificate în sectorul de competență, pe următoarele domenii principale: *incendii, salvare și primajutor, înștiințare – alarmare, transmisiuni, cercetare – căutare, deblocare – salvare, sanitara, evacuare, și suport logistic* la care se adaugă 16 persoane la serviciul SMURD care funcționează în cadrul „Asociației Iernuteana”.

Sectorul de competență și de intervenție cuprinde pe lângă orașul Iernut cu satele apătinate (având un număr de 2500 clădiri cu peste 9500 locuitori,) și un număr de 5 comune arondate (Cuci, Cucerdeia, Ogra, Sâmpaul și Iclanzel) cu satele componente, cu care se încheie anual *Contracte de intervenție P.S.I.* în conformitate cu prevederile legii.

Aria de competență totalizează un număr de 28 localități, cu o populație de peste 12.700 locuitori cu peste 4.900 locuințe, anexe și alte clădiri, cumulată (împreună cu orașul Iernut) rezultând un total de peste 22.200 locuitori și un număr de 7.400 locuințe și alte clădiri de instituții și agenți economici cărora prin contractele încheiate la începutul anului avem datoria și obligația de a le asigura intervenția în situațiile de urgență.

Pe parcursul anului 2017, CLSU prin Centrul Operativ propriu și structurile specializate a desfășurat o serie de activități care au constat în informarea și prevenirea populației din toate localitățile componente, privind regulile PSI în gospodăriile proprii, reguli privind arderea miriștilor și resturilor vegetale, iminența producerii sau evoluția unor fenomene cum ar fi viscocele, inundațiile, vijeliile sau a caniculei.

Pe parcursul anului 2017 sa participat la un număr de 118 activități și intervenții care au cuprins incendii de locuințe, incendii la anexele gospodărești, incendii de vegetație și la fondul forestier, accidente rutiere, intervenții la inundații, acțiuni de dezapezire, deblocări de locuințe, salvări de animale și alte activități ordonate.

La principalele activități s-au asigurat următorii timpi medii de răspuns: la incendii 9,72 minute, la incendii de vegetație 11,03 minute, la accidente 8,13 minute.

Pe tot parcursul anului 2017 membrii SVSU împreună cu șeful serviciului au participat permanent la întreținerea și repararea defecțiunilor apărute la autospecialele din dotare și a celorlalte materiale și accesorii din dotare astfel că pe tot parcursul anului serviciul a fost operativ și prompt în intervenții, fiind solicitați și participând în sprijin chiar și în afara zonei de competență.

Au fost desfășurate un număr de 3 aplicații demonstrative la Școala Generală Șeulia(30,02,2017), Școala Gimnazială Iernut( 08,03,2017), Liceul Tehnologic(

09.03.2017) , activități la care au participat un număr de 887 de elevi și cadre din învățământ.

Membrii SVSU participat la antrenamente în vederea participării la concursurile profesionale unde sa obținut locul I pe județ și sa participat și la faza interjudețeană de la Bistrița.

Împreună cu cadrele Școlii Gimnaziale fost desfășurate antrenamente cu elevii selecționați în vederea participării la concursul județean „Prietenii Pompierilor” –faza județeană unde sa ocupat locul I atât la fete cât și la băieți.

Cu elevii Liceului Tehnologic și cu sprijinul cadrelor didactice s-au desfășurat antrenamente și sa participat la concursul județean „Cu viața mea apăr viața” .

**Situatia centralizata a activității SVSU pe anul 2017 se prezintă astfel:**

### TABEL SITUAȚIE INTERVENȚII S.V.S.U. IERNUT - La 31.12.2017

NR crt	NATURA INTERVENTIEI	IERNUT	Cuci	Cucerdea	Iclanzel	Ogra	Sampaul	In sprijin	TOTAL	Din care : COOPERARE cu ISU
1	Incendii Locuinte si anexe,auto....	13	-	1	2	4	4	2	6	Tg. Mureș=11 T-veni =5
2	Incendii de vegetatie ,paduri, miristi	10	6	-	-	5	7	1	29	Tg.Mureș =1 T-veni =2 Luduș =1*
3	Accidente rutiere ,salvare,descarcerare	20	-	-	-	3	7		30	Tg.Mureș =2 T-veni =2
4	Avarii retele electrice, gaze, fenomene meteo, inundatii furtuni, ev. apa fintini, transport apa, asanare, spalat carosabil, deszapeziri, deblocari, salvari animale, salvari- debl. personae ,	21	-	1	-	3	1	-	26	Tg.mureș =6 Asanare muniție
	<b>TOTAL interventii</b>	<b>64</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>15</b>	<b>19</b>	<b>3</b>	<b>111</b>	Tg. Mureș = 20 Târnăveni = 11 Luduș = 1* Subpădure =1 Vidrasău = 1

5	Aplicatii,instruiri,antrenamente , concursuri profesionale	6	-	1	-	-	-	-	7	IERNUT SEULIA TG.MURES BISTRITA
	<b>TOTAL GENERAL</b>								<b>111</b> <b>+7</b> <b>=118</b>	Tg. Mureş = 20 Târnăveni = 9 Luduş = 1* Subpădure =1 Vidrasău = 1

De menționat este faptul că la toate activitățile SVSU (PSI și SMURD) s-a cooperat foarte bine atât cu serviciul Poliției locale, al Poliției rutiere județene, cu echipajele ISUJ Mures si Tarnaveni, cât și cele ale SMURD Tarnaveni, Ludus și Mureș.

Pregătirea si instruirea personalului, s-a realizat conform tematicii stabilite și aprobată la începutul anului de d-l. primar prin Planul de pregatire pe anul 2017 .

Au fost întocmite și prezentate documentele de pregătirea de specialitate a personalului operativ, angajat cu contract de muncă pe perioadă nederetimentată, în funcție de riscurile care pot să apară în sectorul de competență.

Activitatea de prevenire a incendiilor constituie o sarcină importantă în realizarea atribuțiilor ce-i revin Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență . Ea trebuie sa cuprindă anual, pînă la 19-22% din numărul gospodăriilor cetățenești, care dețin adăposturi pentru animale, depozite de furaje, alte anexe gospodărești, care sunt mai vulnerabile la incendii.


Pregatirea si profesionalismul acestui serviciu a fost demonstrata si cu ocazia concursurilor preofesionale la care au participat si in 2017, la care a ocupat locuri fruntase.

Ca dovada de apreciere a modului cum a actionat acest serviciu, precum si modul cum si-a indeplinit misiunile la care a participat, cu ocazia „Zilei Pompierilor” – 13 septembrie, SVSU Iernut a fost invitat ani la rind sa participe la festivitati si la parada organizata cu acest prilej în Municipiul Tg. Mureș. Cu acest prilej, SVSU Iernut a primit aprecieri din partea Inspectoratului Judetean pentru Situatii de Urgenta Horea al judetului Mures si Consiliul Judetean Mures.

Raportul de activitate detaliat al Comitetului Local pentru Situatii de Urgenta al orașului Iernut se gaseste pe site-ul primariei Iernut.

## **SERVICIU POLITIA LOCALĂ IERNUT**

Potrivit dispozițiilor Legii Poliției Locale nr. 155/2010, prin Hotărârea Consiliului Local Iernut nr. 9/31.01.2011, a fost înființat Serviciul Poliția Locală Iernut, ca structură fără personalitate juridică în cadrul aparatului de specialitate al Primarului, care in conformitate cu prevederile Hotararii Consiliului Local Iernut nr. 29/25.03.2013 are următoarele domenii principale de activitate: ordinea și liniștea publică, precum și paza




bunurilor; circulația pe drumurile publice; disciplina în construcții și afișajul stradal; protecția mediului; activitatea comercială.

Principalele obiective ale Serviciului pe linie de Ordine și Liniște Publică, în anul 2017, au fost prevenirea și descoperirea faptelor antisociale în scopul realizării siguranței publice, constatarea și aplicarea sancțiunilor contravenționale privind încălcarea normelor de conviețuire socială, stabilite prin legi sau hotărâri ale Consiliului Local.

În perioada 01.01.2017-31.12.2017 Serviciul Poliția Locală a funcționat cu un număr de 7 polițiști locali-funcționari publici și un angajat –personal contractual (paznic), coordonați de un șef de serviciu. Serviciul de pază la obiectivul Primăria Iernut, se execută de regulă de către portarul angajat prin organigrama, care execută serviciul de luni până joi între orele 7,00-15,30, și vinerea între orele 7,00-13,00, sau de către celelalte persoane din cadrul Serviciului în situația acordării de zile libere titularului postului sau în caz de concediu de odihnă, de boală, sau a prelungirii programului de relații cu publicul. Având în vedere faptul că în luna decembrie 2016 un număr de 3 posturi de personal contractual au fost modificate în funcții publice, în cursul anului 2017 doi funcționari publici, au urmat cursurile de formare inițială cu durată de trei luni la Centrul de Formare Inițială al MAI de la Orăștie, pe care l-au absolvit la data de 15.12.2017.

De regulă, în teren acționează o patrula terestră, care participă la menținerea ordinii și liniștii publice, în baza planului de ordine publică, în intervalul 06,00-22,00 zilnic, iar în funcție de resursele umane disponibile s-a acționat cu o patrula și în intervalul orar 22,00-06,00 formată din două persoane angajate ale serviciului sau patrula mixtă formată din lucrător al Poliției orașului Iernut și un lucrător al Poliției Locale. Patrurile execută serviciul de patrulare în cele trei zone de ordine publică stabilite prin planul de ordine și siguranța publică aprobat anual prin hotărâre de Consiliul Local Iernut, iar ca regulă generală în fiecare dimineață între orele 7,30-8,00 patrula poliției locale acționează în zona unităților de învățământ pentru creșterea gradului de siguranță a elevilor și a personalului didactic și prevenirea delincvenței juvenile, în care sens la nivel de oraș există un plan de acțiune comun încheiat între Primăria Iernut, Poliția orașului Iernut și Liceul Tehnologic, respectiv Școala Gimnazială Iernut. Aceleași activități se desfășoară zilnic și la ieșirea elevilor de la cursuri, respectiv la orele 12,00; 13,00 și 14,00.

Zilnic la ora 8,00 echipajul de serviciu al poliției locale este prezent la sediul primăriei cu ocazia semnării condițiilor de prezentă de către persoanele care beneficiază de ajutor social și care trebuie să presteze acțiuni sau lucrări de interes local, iar în timpul efectuării acestor acțiuni, la solicitarea reprezentantului primăriei care are în



coordonare aceste persoane, verifica prezenta la locurile de munca in scopul identificarii celor care dupa semnarea condicii de prezenta se sustrag de la efectuarea activitatilor.

In functie de situatie si disponibilitati se efectueaza patrulari cu autoturismul din dotarea serviciului in cele trei zone de siguranta publica si in satele apartinatoare orasului Iernut, ocazionate fie de deplasarea la anumite sesizari, la solicitarea responsabililor de sat, sau prin planificarea acestor actiuni astfel ca in fiecare sat sa se ajunga odata pe saptamana si in general in cursul dupa amiezii sau seara.

In perioada campaniei agricole de toamna, au fost organizate actiuni de patrulare in zonele de intrare in orasul Iernut dinspre terenurile agricole, utilizand autoturismul din dotare, cu exceptia cazurilor cand acesta a fost defect, in scopul prevenirii sustragerilor de produse agricole.

Intregul efectiv al politiei locale a fost angrenat in perioada 01.01.2017-06.02.2017 la paza pe timp de noapte a patinoarului instalat in parcul central, actiune incheiata fara evenimente.

Pentru prevenirea faptelor de vagabondaj si cersetorie, in fiecare sambata si duminica cat si cu ocazia marilor sarbatori religioase, intre orele 8,30-12,30 s-a actiuni de patrulare in zona centrala si a locaselor de cult din orasul Iernut.


Prin sistemul de patrulare s-a urmărit: respectarea prevederilor Legii nr. 61/1991R, privind ordinea și liniștea publică; respectarea măsurilor stabilite prin hotărâri ale Consiliului Local date în competență, combaterea faptelor antisocial, constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, un accent deosebit punându-se pe activitatea de prevenire.

In cadrul actiunilor de patrulare au fost legitimate un numar de 32 de persoane.

La toate acestea se adauga 17 masuri de ordine la meciurile echipei de fotbal „CS Iernut”, aflată în Liga a III-a.

Pentru punerea in legalitate a persoanelor care au implinit varsta de 14 ani si nu au acte de identitate precum si a celor ale caror acte de identitate au expirat au fost distribuite la cererea SPCLEP Iernut un numar de 150 invitatii pe raza orasului Iernut si a satelor apartinatoare.

La solicitarea diferitelor compartimente din cadrul UAT, personalul Serviciului a distribuit pe raza orasului Iernut si a satelor apartinatoare un numar de 11184 materiale reprezentand: instiintari privind parcarile acoperite; anunturi catre asociatiile de proprietari; materiale de sedinta consiliu local; afisari procese verbale de constatare si



sanctionare a contravențiilor transmise spre comunicare de alte organe de constatare; instiintari catre agentii economici; instiintari de la APIA; anunturi de angajare; afise; raspunsuri la diferite solicitari precum si felicitari adresate populatiei cu ocazia Pastelui si Craciunului.

O actiune aparte a reprezentat-o distributia in cursul lunilor ianuarie si februarie 2017 catre toate gospodariile de pe raza orasului Iernut si a satelor apartinatoare a declaratiilor de impunere pentru gunoiul menajer, actiune care a determinat o scadere a cazurilor de abandonare a gunoiului menajer pe domeniul public sau privat al orasului Iernut si a satelor apartinatoare.


Personalul serviciului a luat măsuri legale privind prevenirea cerșetoriei, in care sens au actionat de 28 de ori pentru indepartarea persoanelor care practica cerșetoria din zona centrala, a bisericilor, supermarketului “PENNY”, bariera de la fostul FNC, iar persoanele in cauza, cu domiciliu in Cipau au fost indrumate si chiar conduse catre domiciliu. La 39 dintre acestea au fost aplicate avertismente verbale, iar la un numar de 5 persoane le-au fost aplicate amenzi din care 3 amenzi au fost aplicate parintilor pentru neluarea masurilor de supraveghere a minorilor pentru a-i impiedica de la fapte de cerșetorie sau vagabondaj iar 2 amenzi au fost aplicate pentru apelare la mila publicului.

Intr-un numar de 79 de cazuri, personalul Politiei Locale a insotit personalul din alte compartimente ale primariei in actiuni ca: supravegherea accesului vehiculelor si autovehiculelor in piata de animale si de marfuri cat si pe caile de acces catre acestea; efectuatea de anchete sociale; verificarea si reverificarea unor sesizari; asfaltarea unei portiuni din DN 15 pe raza orasului Iernut; 3 actiuni de capturare caini fara stapan impreuna cu o firma specializata din Turda; ridicare pamant rezultat din colmatarea santurilor adiacente DN 15 in Iernut si Cipau; aplicarea de marcaje rutiere in Iernut si Sfantu Gheorghe; distribuirea de alimente acordate ca sprijin de U.E.; deratizare, dezinfectii si dezinsectii in parcuri, zone verzi si strada Garii din Cipau, actiuni educative desfasurate de catre elevi si cu sprijinul acestora pe platoul Casei de Cultura sau in parcul central.

In anul 2017 s-a pus un accent mai mare pe programul ROMACT in care sens s-au efectuat impreuna cu membrii cuprinsi in acest program de actiune mai multe deplasari in comunitatile de romi din Iernut si Cipau pentru documentare.

Si in anul 2017 au fost cazuri in care echipe mixte formate din reprezentanti ai compartimentului de protectia mediului si ai politiei locale s-au deplasat pentru verificarea unor sesizari privind modulul de crestere a animalelor in gospodariile populatiei primare de la vecini pentru crearea de disconfort. Cu toate ca s-a limitat in






anul 2015 prin HCL numarul de animale ce poate fi detinut intr-o gospodarie in functie de zona unde este amplasata gospodaria si de racordarea la canalizare, cu respectarea conditiilor prevazute de OMS nr. 119 din 2014, cresterea acestor animale chiar in limita impusa prin HCL creeaza in continuare disconfort vecinilor in unele cazuri, si problema nu este rezolvata in continuare.

Avand in vedere si un raspuns al SC AQUASERV SA Tg. Mures, prin care se arata ca este interzisa deversarea in sistemul de canalizare publica a dejectiilor provenite de la animalele crescute in gospodariile populatiei, consideram ca este necesara o noua abordare a cresterii animalelor in gospodariile populatiei pe raza orasului Iernut, prin modificarea corespunzatoare a HCL 110/2015 privind Regulamentul de gospodarie a orasului Iernut si a satelor apartinatoare, in sensul interzicerii detinerii si cresterii de mai mult de un animal din specia porcine, bovine, cabaline in intravilanul localitatii, sau orice alte prevederi care sa nu afecteze confortul locuitorilor datorita cresterii intensive a animalelor.

Cu ocazia zilei UNIRII, sarbatorilor pascale, zilei de 1 Mai, zilele orasului Iernut, festivalul cantecului Patriotic Oarba de Mures, Ziua Eroilor si Ziua Nationala a Romaniei, ziua Copilului, saptamana mobilitatii, lucratorii politiei locale au efectuat un numar de 26 masuri de ordine.


Din partea cetatenilor au fost primite un munar de 181 sesizari, din care 22 scrise si 159 telefonic, care au fost verificate, luate masurile legale si intocmite raspunsuri catre petenti in termenul legal privitor la cele formulate in scris. Sesizarile primite se refera la: pasunat cu animale pe domeniul public; curatenie in curti (creare disconfort la vecini); scurgeri de ape reziduale din gospodarii individuale pe domeniul public; prezenta caini fara stapan pe domeniul public; diferite sustrageri de bunuri; utilaje pe domeniul public; scandaluri in familie; scandaluri in public; intrarea pe drumurile publice cu autovehicule sau utilaje cu noroi pe roti; copii nesupravegheati; probleme legate de vecinatati; parcare ilegale pe trotuar sau zone verzi; gunoi si resturi vegetale depozitate pe domeniul public; cersetorie; constructii ilegale; pasunat in terenuri atribuite altor beneficiari; agresiuni fizice; vanzari ambulante domeniul public. Solicitarile de la persoane juridice se refera in principal la comunicarea de procese verbale de constatare si sanctionare a contravențiilor intocmite de alte organe constatatoare. Referitor la problema cainilor fara stapan, in cooperare cu inspectorul de protectia mediului din cadrul Primariei, lucratorii Politiei Locale au participat la trei actiuni de capturare a cainilor fara stapan de pe raza orasului Iernut si a satului Cipau, efectuate de catre o societate autorizata in acest sens, fiind capturati un numar de 26 caini fara stapan. Aceste actiuni se desfasoara foarte greu din cauza opozitiei unor persoane, care in momentul actiunii ascund cainii in interiorul



locuintelor, unde accesul echipelor de control este interzis, sau din cauza ca se utilizeaza la capturarea cainilor arme cu tranchilizante care nu pot fi manipulate cu usurinta in aglomerari mari de persoane cum este cazul celor din strada Garii din Cipau sau str. Horea nr. 3 din Iernut. Sesizarile care nu au fost de competenta Serviciului Politia Locala in totalitate, sau au privit si alte aspecte au fost redirectionate catre autoritatile competente conform prevederilor legale. La nivelul serviciului Politia Locala in anul 2017 au fost inregistrat un numar mandat de executare a sanctiunii de prestare a unei activitati in folosul comunitatii, care a fost pus in executare si confirmata executarea la Judecatoria Ludus. Din mandatele contraventionale vechi, au fost puse in executare, executate si confirmata executarea la Judecatoria Ludus pentru un numar de 17 mandate. Prin Serviciul de Probatiune al Tribunalului Mures ne-au fost transmise si au fost inregistrate in cursul anului 2017 un numar de 17 decizii de prestare a muncii in folosul comunitatii de catre persoane condamnate penal, pana la 31.12.2017 un numar de 5 persoane executand zilele de munca dispuse prin sentintele penale, 3 persoane nu au inceput executarea, iar in 9 cazuri executarea este in curs.

In primavara anului 2017 au fost instalate pe raza satelor apartinatoare orasului Iernut un numar de 8 camere de supraveghere, si 4 in orasul Iernut, astfel cum a fost stabilit prin hotarare de Consiliu Local, numarul de camera de supraveghere instalate ajungand la 28, carora s-au adaugat in luna decembrie 2017 un numar de trei camere de supraveghere instalate la intrarile in oras dinspre Tg. Mures, Ludus si Band care permit inregistrarea numerelor de inmatriculare ale autovehiculelor chiar si in conditii reduse de vizibilitate. Eficienta amplasarii acestor camere de supraveghere incepe sa se observe, datorita reducerii numarului de fapte de distrugeri de bunuri de pe domeniul public si privat al orasului si satelor apartinatoare, precum si a numarului de autori de fapte contraventionale sau penale descoperiti datorita imaginilor capturate de aceste camere de supraveghere, si care au fost puse la dispozitia organelor de cercetare penala. In ceea ce priveste combaterea faptelor penale, in perioada analizata, lucatorii politiei locale au participat impreuna cu lucatorii Politiei orasului Iernut la imobilizarea unei persoane care era in stare de ebrietate si purta asupra sa o arma alba la vedere(cutit). Totodata au incheiat un proces verbale de constatare, privind sustragerea unui telefon din central orasului Iernut, autorul fiind identificat in zona Garii CFR, si predate impreuna cu bunul sustras organelor de politie nationala la aproximativ 2 ore de la comiterea fetei(infractiune flagranta). In ceea ce priveste constatarile agentilor de politie locala, concretizate in aplicarea de sanctiuni contraventionale, rezultatele sunt dupa cum urmeaza(anexa 2):

-Avertismente verbale aplicate= 141, din care preponderent pentru: depozitarea de gunoi pe domeniul public; producerea de zgomote in orele de liniste; pasunatul




animalelor pe domeniul public; parcuri pe trotuare sau zone verzi; utilizarea necorespunzătoare a mobilierului stradal; joacă pe drumurile publice; utilaje agricole pe domeniul public; animale în libertate pe domeniul public; rascolit în tomberoanele de gunoi; nedotare carute cu sac colector; aprindere de foc și ardere resturi vegetale; fapte de cerșetorie; consum de băuturi alcoolice în locuri publice; deținere și utilizarea de petarde în perioada sărbătorilor de iarnă.

- Procese verbale de constatare și sancționare a contravențiilor întocmite= 80
- Contravenții constatate = 84.
- Amenzi aplicate = 44
- Avertismente în scris aplicate = 40
- Valoare amenzi aplicate = 19.635 lei.

Din totalul proceselor verbale încheiate, un număr de 2 au fost contestate în fața instanței de judecată, într-un caz plângerea a fost respinsă iar în celălalt aceasta a fost admisă în parte, respectiv. Nici un proces verbal din cele contestate nu a fost anulat de instanța de judecată ceea ce denotă că au fost întocmite temeinic și legal, activitățile de pregătire a personalului în ceea ce privește întocmirea proceselor verbale de constatare și sancționare a contravențiilor având un efect benefic. În cursul anului 2017 la nivelul serviciului nu au fost înregistrate abateri disciplinare care să conducă la aplicarea de sancțiuni disciplinare în rândul personalului. Pe raza orașului Iernut nu au avut loc în anul 2017 evenimente soldate cu tulburarea gravă a ordinii și liniștii publice. Acțiunile de control pe linia disciplinei în construcții au fost efectuate în cursul anului 2017 doar de 3 ori, ocazie cu care au fost identificate construcții în curs de execuție pentru care proprietarii nu dețineau toate documentele necesare, aceștia fiind invitați la sediul primăriei pentru punerea în legalitate.

Având în vedere faptul că activitatea preponderantă în care sunt angrenați poliștii locali este cea de ordine și liniște publică, propun modificarea organigramei prin mutarea unor persoane din compartimentul de disciplină în construcții, afișaj stradal și activitate comercială la compartimentul de ordine publică, și invers, astfel ca în compartimentul de urbanism să rămână doar două persoane respectiv postul vacant (existent în compartiment) și Marginean Ioan (mutat de la ordine publică), urmând a fi modificate fișele posturilor la personalul la care intervin modificări, fără a fi afectat numărul de posturi din organigramă.

## **SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR**



Inregistrarea și actualizarea datelor cu caracter personal ale cetățenilor români sunt operațiunile realizate în cadrul activității de evidență a persoanelor. Această activitate este necesară cunoașterii populației, mișcării acesteia, comunicării de date și informații instituțiilor publice, persoanelor fizice și juridice interesate, precum și pentru eliberarea documentelor necesare cetățenilor români în relațiile cu statul, cu persoane fizice și juridice.

În cursul anului 2017, serviciul de evidență a populației a desfășurat următoarele activități:

- persoane luate în evidență la naștere – 175;
- cărți de identitate eliberate – 1432;
- cărți de identitate provizorii eliberate – 47;
- număr de elevi puși în legalitate la împlinirea vârstei de 14 ani - 174 ;
- persoane verificate în R.N.E.P.– 3314; reședințe – 96;
- controale efectuate în instituții sanitare și de protecție socială : 12; decese operate în baza de date 209;
- comunicări privind acte de naștere transcrise operate în baza de date – 10;
- Mențiuni operative culese în baza de date – 86
- 

Au fost transmise 271 invitații pentru persoane cu acte de identitate expirate

Indicatorii de performanță stabiliți au fost atinși 100%.

## **SERVICIUL STARE CIVILĂ**

Misiunea acestui serviciu este aceea de a asigura serviciul de specialitate, în vederea întocmirii actelor de stare civilă pentru cetățenii români sau pentru persoanele fără cetățenie și înregistrarea la cerere, a actelor sau a faptelor de stare civilă pentru cetățenii străini care au domiciliul sau se află temporar pe teritoriul României, precum și pentru soluționarea unor cereri.

La nivelul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al orașului Iernut – biroul de Stare Civilă are o structură formată dintr-o funcție publică de execuție.

Obiectul de activitate:

- ♣ Înregistrarea nașterii;
- ♣ Înregistrarea căsătoriei;
- ♣ Înregistrarea decesului;
- ♣ Înregistrarea actelor de stare civilă încheiate în străinătate;

- ♣ Înregistrarea cererii de divorț pe cale administrativă;
- ♣ Schimbarea numelui de familie și/sau prenumelui pe cale administrativă;
- ♣ Înscrierea mențiunilor cu privire la modificările intervenite în statutul civil al persoanei;
- ♣ Eliberarea certificatelor/extraselor multilingve de stare civilă, la cerere;
  - ♣ Eliberarea extraselor de stare civilă pentru uz oficial;
- ♣ Rectificarea actelor de stare civilă;
- ♣ Furnizarea datelor cu caracter personal.

Potrivit importanței deosebite acordate activității de stare civilă, ca unul din principalele atribute ale autorității administrației publice locale care se realizează atât în interesul statului, cât și al protecției drepturilor personale ale cetățenilor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare funcționarul biroului de Stare Civilă a desfășurat pe parcursul anului 2017, următoarele activități specifice:

- NAȘTERI înregistrate : 10 din care:

- a) adopții : 0
- b) înregistrări tardive prin instanță : 0
- c) transcrieri de naștere (acte întocmite în străinătate): 10
- d) înregistrări tardive pe cale administrativă: 0

- CĂSĂTORII înregistrate: 56 din care:

- a) transcrieri de căsătorie (acte întocmite în străinătate) : 1
- b) căsătorii mixte : 0

- DIVORȚURI înregistrate : 12 din care:

- a) prin hotărâre judecătorească : 7
- b) prin starea civilă: 0
- c) prin notar public: 5

DECESE înregistrate: 73 din care: transcrieri de decese (acte întocmite în străinătate):0

ALTE ACTIVITĂȚI DE STARE CIVILĂ: relația cu publicul; eliberarea certificatelor de stare civilă, duplicat; eliberarea extraselor multilingve de pe actele de stare civilă; eliberarea extraselor pentru uz oficial de pe actele de stare civilă; înregistrarea divorțului pe cale administrativă; înregistrarea actelor de stare civilă ale cetățenilor români încheiate în străinătate; schimbarea numelui și/sau a prenumelui pe cale administrativă; înscrierea mențiunilor privind înregistrarea numelui/prenumelui cu ortografierea limbii materne; înscrierea mențiunilor de schimbare a numelui și/sau prenumelui întocmite în străinătate; înscrierea mențiunilor privind acordarea sau renunțarea la cetățenia română; rectificarea actelor de stare civilă și a mențiunilor înscrise pe marginea acestora.

Din punct de vedere statistic, în anul 2017 s-au realizat următorii indicatori:

1. Certificate de stare civilă duplicat (nașteri/căsătorii/decese)- 290
2. Extrase de stare civilă pentru uz oficial - 96
3. Extrase multilingve (nașteri/căsătorii/decese) - 8
4. Cereri privind rectificări acte de stare civilă - 1
5. Cereri privind schimbarea numelui pe cale administrativă - 0
6. Cereri privind schimbarea numelui cu ortografia limbii materne - 0
7. Mențiuni privind schimbarea numelui (acte din străinătate) - 0
8. Mențiuni privind cetățenia - 0
9. Mențiuni operate pe actele de stare civilă - 244
10. Dovezi de stare civilă - 362
11. Livrete de familie - 50
12. Buletine statistice (naștere/căsătorie/deces/divorț) – 139

Toate documentele s-au eliberat in termenul specificat de lege, iar indicatorii de performanta s-au realizat 100%.

## **COMPARTIMENT RESURSE UMANE**

Compartimentului Resurse Umane coordonează activitățile specifice de resurse umane desfășurate la nivelul U.A.T Oras Iernut, gestionează funcțiile publice și funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului, precum și funcțiile contractuale și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului și din cadrul serviciilor și unităților subordonate, efectuează activitatea de consiliere în probleme de resurse umane cu serviciile publice și instituțiile de cultură din subordinea Consiliului Local.

Obiectivele acestui departament in 2017 au fost:

- Implementarea unei politici de personal în cadrul structurii aparatului propriu care să aibă rezultat final creșterea calitativă a muncii în administrația publică locală.
- Selecția și recrutarea în administrația publică locală a unui corp a funcționarilor publici cu pregătire profesională și morală ridicată.
- Pregătirea și instruirea personalului angajat din punct de vedere profesional, pe baza reglementărilor legale, în vederea eficientizării activității și ridicarea potențialului profesional al salariaților, în vederea eficientizării activității și ridicarea potențialului profesional al salariaților.



➤ În cursul anului 2017 s-au emis un număr de 828 de dispoziții ale primarului orașului Iernut.

Tot în cursul anului 2017 s-au organizat concursuri de recrutare și concursuri de promovare în grad profesional imediat următor, atât pentru funcționari publici cât și pentru personal contractual. În data de 30.10.2017 a fost aprobată H.C.L. nr 189 prin care s-a aprobat organigrama și statul de funcții ale Aparatului de specialitate al primarului orașului Iernut.

Ținând cont de legislația administrației publice locale, precum și HCL nr. 189/30.10.2017 privind modificarea Organigramei și a Statului de funcții al orașului Iernut, primăria are un număr de 125 de posturi –aparat specialitate primar după cum urmează:

- 2 demnitari;
- 1 secretar;
- 6 funcții publice de conducere;
- 41 funcții publice de execuție;
- 75 personal contractual.

La acestea, se adaugă 32 posturi aferente serviciilor de asistență socială și sănătate.

În data de 27.11.2017 a fost aprobat Planul de ocupare a funcțiilor publice din aparatul de specialitate al primarului orașului Iernut pentru anul 2018 prin HCL 200/27.11.2017.

Compartimentul Resurse Umane a asigurat secretariatul tuturor comisiilor de concurs pentru concursurile organizate de către Primăria Orașului Iernut

De asemenea, tot la nivelul compartimentului de resurse umane, au fost întocmite și centralizate: LV- trimestrial privind ancheta locurilor de munca vacante pe trimestru, care se transmit către Institutul Național de Statistică. Au fost emise

răspunsuri la toate solicitările primite în termenul prevăzut de lege. S-au întocmit rapoarte statistice lunare, trimestriale și semestriale, transmise organelor superioare și Direcției Generale a Finanțelor Publice, s-au întocmit situațiile solicitate de ANFP și Instituția Prefectului județul Mureș.

## **COMPARTIMENTUL AUTORIZARE ACTIVITĂȚI ECONOMICE**

În cursul anului **2017**, au fost înregistrate în registrul de intrări-ieșiri al Compartimentului Autorizare Activități Economice **154** cereri/petiții. Prin soluționarea cererilor/petițiilor au fost vizate și eliberate autorizații de funcționare către diversi agenți economici, astfel:

- autorizații emise : **18** (  $18 \times 68 = 1224$  lei ) ; autorizații completate sau modificate : **2** (  $2 \times 19 = 38$  lei ) ; autorizații modificate pentru avizarea orarului: -; autorizații suspendate pe o perioadă de 3 ani : 1.

Pentru serviciile menționate anterior, a fost încasată suma de **1162** lei.

De asemenea, tot în anul **2017** au fost emise **2** autorizații pentru comerț în piața orasului, în valoare totală de **204** lei și au fost vizate **33** de societăți (  $33 \times 34 = 1122$  lei). În plus, au fost vizate **94** acorduri pentru puncte de lucru, respectiv pentru prelungirea unor avize existente ( respectiv, s-au vizat **11** acorduri referitoare la alimentație publică și **83** acorduri din anii precedenți) în valoare totală de **8783.18** lei. Au fost anulate **4** acorduri de funcționare pentru puncte de lucru, la cerere și au fost retrase din oficiu **15** acorduri de funcționare pt neprezentare la plata taxei de viza anuală.

Totodată, în cadrul acestui compartiment, în anul **2017** au derulat activități de consiliere a reprezentanților agenților economici în vederea autorizării, preschimbării și modificării unor autorizații eliberate anterior, precum și a vizării autorizațiilor pentru anul în curs.

Persoanele fizice și asociațiile familiale, care au fost autorizate de către Unitatea Administrativ Teritorială, în baza Legii nr. 507/2002 sau a Legii nr. 300/2004, au solicitat consiliere în vederea continuării/anulării activității, întrucât legile menționate au fost abrogate și, începând cu anul 2009, autorizațiile acestora nu au mai fost vizate. În acest sens, a fost întreținută colaborarea cu Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Mureș.



Pentru anul **2018**, obiectivul strategic propus este „Respectarea principiilor comunicării, transparenței, eficienței, participării, responsabilității, coerenței în administrația publică”.

## **SERVICIUL PUBLIC DE ASISTENTA SOCIALA**

### ***1.Centrul de ingrijire la domiciliu***

*Centrul de ingrijire la domiciliu* asigură asistența medicală primară, persoanelor vârstnice aflate în risc de excluziune socială și își dedică întreaga activitate unui număr de 20 de persoane în vârstă.

Activitățile desfășurate în anul 2017 au fost numeroase, câteva dintre ele sunt menționate mai jos:

- sprijinirea persoanelor vârstnice la solicitarea acestora, pentru a fi transportate în scopul efectuării controalelor medicale și acordarea de servicii medicale la nivel local și județean;
- însoțirea persoanelor vârstnice la medicul de familie, respectiv, medici specialiști;
- ridicarea rețetelor medicale și procurarea medicamentelor prescrise de către medicul curant;
- efectuarea de cumpărături;
- măsurarea tensiunii arteriale și a glicemiei;
- vizitarea persoanelor vârstnice la domiciliu, asigurarea asistenței sociale de tipul suportului moral sub forma conversației;
- asistenta administrativă, sprijin în achitarea facturilor;
- informarea beneficiarilor în legătură cu posibilitatea apariției situațiilor de risc și caile de prevenire a acestora, precum și asupra drepturilor sociale ale persoanelor vârstnice și ale familiilor acestora;
- activități de consiliere pentru persoanele vârstnice.

### ***2.Compartimentul Asistență Socială***

#### ***Prestații Sociale***

**a) Aplică prevederile Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.**

Compartimentul a desfasurat urmatoarele activitati: a primit și înregistrat cererile cetățenilor, pentru acordarea venitului minim garantat, a verificat informațiile declarate de către titularul dosarului, a realizat anchetele sociale, a întocmit și redactat fișele de calcul privind cuantumul ajutorului social și orele de muncă, a redactat proiectele dispozițiilor primarului și dispozițiile primarului, a comunicat dispozițiile primarului atât titularului dosarului de ajutor social, cât și instituțiilor abilitate, a întocmit și redactat borderourile necesare aplicării prezentei legi și le comunică instituțiilor abilitate, a întocmit și redactat Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă, persoanelor apte de muncă, majore, beneficiare ale venitului minim garantat.

*In 2017 s-au întocmit 96 dosare;*

√ Întocmirea Dispozițiilor primarului pentru stabilirea acordării ajutorului social, pentru 35 de dosare/2017, modificarea cuantumului ajutorului social pentru 21 de dosare, precum și suspendarea dreptului la ajutor social pentru 33 de dosare, repunerea în plată a 27 dosare de ajutor social și încetarea dreptului la ajutor social pentru 46 de dosare;

√ Anchete sociale prezentate spre aprobare Primarului, cu propunerea de acordare de ajutoare de înmormântare – 8 cazuri; au fost aprobate în anul 2017 prin HCL și Dispoziție a primarului;

√ Întocmirea lunară a listei persoanelor apte de muncă din familiile beneficiare ale ajutorului social și numărul orelor de muncă efectuate în folosul comunității; Total persoane apte de muncă 118/2017; total număr ore efectuate în folosul comunității 39493/2017.

Toată documentația privind acordarea ajutorului social este înregistrată în Registrul special de evidență.

**b) Ajutorul pt. încălzirea locuinței a constat în:**

1. Preluarea Cererii și Declarației pe proprie răspundere pt. acordarea ajutorului pt. încălzirea locuinței cu combustibil solid - lemne, pe perioada sezonului rece noiembrie 2017- martie 2018 pentru beneficiarii de ajutor social:

√ în baza Legii 416/2001 – 76 dosare

√ cf. OUG 70/2011 – total dosare 204, din care:

Lemne – 43 dosare

Gaze naturale – 168 dosare din care 161 aprobate.

In toate situațiile s-a completat Dispozițiile primarului privind sumele aprobate pt. lemne si gaze naturale.

Preluarea Cererii și Declarației pe proprie răspundere pt. acordarea ajutorului pt. încălzirea locuinței cu gaze naturale si lemne pe perioada sezonului rece noiembrie 2017-martie 2018: **280 cereri**

c). De asemenea, in cadrul Serviciului de asistenta sociala, au fost desfasurate si urmatoarele activitati:

√ Verificarea în teren în vederea redactării anchetelor pentru: divorț, minori, infractori, persoane vârstnice în vederea întocmirii dosarului de internare într-un centru de bătrâni (azile), amânarea sau întreruperea executării pedepsei condamnaților care au probleme sociale, mame minore, anchete sociale pt. comisiile de expertiza medicala-copii si adulți – in vederea încadrării într-o categorie de persoane cu handicap, anchete în vederea obținerii de burse sociale, bani de liceu, etc;

d) Preluarea cazurilor care au ca obiect protecția și promovarea drepturilor copilului în conformitate cu Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicata în 2014

In anul 2017 s-au efectuat 71 anchete sociale.

Cazuri copii cu părinți plecați la muncă în străinătate – 38 cazuri

Cazuri minore însărcinate - 9 cazuri

Cazuri persoane adulte - 4 cazuri

Cazuri Serviciul Social Comunitar -190

√ s-au efectuat anchete, astfel:

- bani de liceu 19 anchete
- burse sociale 20 anchete
- divorț 15 anchete
- handicap adulți 105 anchete
- handicap minori 19 anchete.

√ In baza Legii 448/2006-privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap - 80 beneficiari de indemnizație pentru persoana cu handicap și 14 persoane angajate ca asistent personal pentru persoana cu handicap;

√ Primirea dosarelor în vederea obținerii indemnizației pt. creșterea copilului până la vârsta de 2 ani, respectiv 3 ani - OUG.148/2005 - și transmiterea acestora la Agenția Județeană pt. Prestații Sociale Mureș : total 60 cazuri, din care: 43 dosare pentru indemnizație creșterea copilului și 17 dosare pentru stimulente de inserție pentru creșterea copilului;

√ Primirea dosarelor în vederea obținerii alocației de stat pentru copii – L61/1993 și transmiterea acestora la Agenția Județeană pt. Prestații Sociale Mureș: 93 cazuri,

√ Distribuirea de alimente provenite din stocurile UE, pentru persoanele defavorizate pentru un număr de 0 beneficiari.

√ cu privire la Programul de construcții locuințe sociale, derulat în conformitate cu prevederile Legii Locuinței nr. 114/1996: s-au primit în anul 2016 – 68 cereri și în anul 2017 - 8 cereri.

e) In baza **Legii nr.248/2015 – privind stimularea participării în învățământul prescolar al copiilor din familiile defavorizate** :

- în anul școlar 2017-2018 s-au întocmit un număr de 3 dosare, respective 3 anchete sociale și 3 dispoziții de acordare a stimulentei educaționale;

- număr beneficiari copii: 3

- dispoziții de suspendare a stimulentei educaționale: 0;


- dispoziții de încetare a stimulentei educaționale: 0;

- număr tichete sociale pentru grădiniță distribuite: 15; perioada oct 2017- feb 2018

- valoarea totală a tichetelor sociale: 750 lei.

În domeniul asistenței sociale se vor aloca în continuare fonduri pentru susținerea în continuare a sistemului de protecție a persoanelor aflate în perioadă de risc social, precum și de prevenire a excluziunii sociale.

## **URBANISM SI AMENAJARE A TERITORIULUI**



Obiectivele strategice pe anul 2017 a biroului Urbanism si amenajarea teritoriului au fost urmatoarele:

1. Respectarea principiilor comunicării, transparenței, eficienței, participării, responsabilității, coerenței în administrația publică prin obiectivele specifice:

1.1. Soluționarea în timp util a problemelor cetățenilor, sesizate în scris, prin e-mail sau prin audiențe susținute de conducerea instituției;

1.2. Consilierea cetățenilor;

2. Dezvoltarea sectorului de construcții prin obiectivul specific:

2.1. Încadrarea tuturor construcțiilor edificate pe teritoriul administrat de Primăria orasului Iernut, în

prevederile Legii 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

3. Accesarea de fonduri pentru investitii, atat fonduri nerambrusabile, cat si guvernamentale

3.1 Implementarea de proiecte pe fonduri nerambrusabile

3.2 Implementarea de proiecte pe fonduri guvernamentale

Principalii indicatori de performanta si gradul de realizare:

1.Termen de emitere raportat la cel legal

1.1. Ținta propusă: scurtarea termenului de eliberare a autorizațiilor de funcționare și a certificatelor de înregistrare / radiere cu 10%

- Rezultate: - Acest indicator de performanță a fost realizat în proporție de 100%.

1.2. Ținta propusă 2: scurtarea termenului de analizare a tuturor documentațiilor depuse în vederea eliberării certificatelor de atestare a edificării construcțiilor cu 5%.

- Rezultate - Acest indicator de performanță a fost realizat în proporție de 100%.

2.Timp acordat consilierii cetățenilor:

2.1.Ținta : 100% din timpul afectat consilierii cetățenilor cu privire la legalitatea desfășurării activității comercializării produselor și serviciilor de piață cât și cu privire la prevederile Legii

50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

- Rezultate : au fost identificate soluțiile la problemele cu care cetățenii s-au adresat direcției noastre, în proporție de 100%.

- Personalul din cadrul Serviciului de Urbanism asigură informarea și consilierea de specialitate în domeniul de activitate specific fiecărui serviciu;

- Ca efect al amplificării activității de consiliere a cetățenilor asupra cunoașterii și respectării legislației privind disciplina în construcții nu s-a acordat nici o amendă

### 3. Timpul necesar realizării de statistici

3.1. Ținta : reducerea timpului de prezentare a rapoartelor și statisticilor cu 10%.

- Rezultate: - Acest indicator de performanță a fost realizat în proporție de 100%.

### 4.Nr. controale efectuate


4.1. Ținta : efectuarea unui număr de acțiuni de control mai mare decât cel aferent anului 2015

Rezultate: numărul acțiunilor de control s-a dublat în anul 2017 față de 2016.

În decursul anului 2017, s-a continuat activitatea cu privire la actualizarea Planului Urbanistic General al orașului Iernut și a Regulamentului Local de Urbanism prin depunerea documentațiilor în vederea obținerii avizelor solicitate prin certificatul de urbanism.

A fost încheiat contractul cu o firmă specializată în vederea întocmirii documentației pentru Mobilitate urbană în vederea completării avizelor necesare pentru depunerea acestora la Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

Au fost eliberate un număr de 72 certificate de urbanism, 45 autorizații de construire, s-au întocmit 115 certificate de atestare a edificării construcțiilor, 25 de certificate de radiere a construcțiilor, s-au întocmit 30 de adeverințe pentru confirmare nomenclatura strădala și acordare numere administrative, s-au verificat și s-au depus 25 de declarații de regularizare la cerere, privind valoarea reală declarată la finalizarea lucrărilor de construcții, s-au verificat pe teren respectarea autorizațiilor de construire în vederea întocmirii proceselor verbale de recepție la terminarea lucrărilor, s-au întocmit 25 de procese verbale de recepție.



In vederea respectarii prevederilor Legii nr.50/1991 si a HG 839/2009 privind normele de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii -R cu modificarile si completarile ulterioare, a fost completat in programul e-sop datele statistice cu privire la numarul de autorizatii de construire emise in luna, pe trimestru, locuintele terminate pe fiecare trimestru al anului 2017.

S-a continuat activitatea de preluare a cererilor si dosarelor pentru atribuirea de terenuri in baza Legii nr.15/2003, pentru tineri.S-a efectuat dezmembrarea loturilor de teren disponibile in satul Lechinta in vederea atriburii la Legea nr.15/2003.

Au fost intocmite un numar de 10 autorizatii de spargere de drum in urma efectuarii de lucrari la utilitati pe domeniul public al orasului si au fost u intocmite procesele verbale de aducere a terenului la starea initiala in urma obtinerii autorizatiilor de construire.

S-au acordat avizele solicitate de Consiliul Judetean Mures in vederea emiterii certificatelor de urbanism pentru investitii ce urmeaza sa se desfasoare pe raza Unitatii Administrativ Teritoriale-Orasul Iernut.


Biroul urbanism si amenajarea teritoriului a intocmit devize estimative pentru cetatenii care solicita materiale de constructii in urma diferitelor evenimente, intemperii.

Alte activitati in cadrul departamentului de urbanism:

- au fost întreprinse demersurile necesare pentru regularizarea de taxe de autorizatie de construire;
- au fost transmise lunar si trimestrial date statistice catre Directia Judeteana de Statistica a judetului Mures;
- au fost continuate demersurile pentru avizarea Planului Urbanistic General al orasului Iernut;
- au fost oferite informatii și consultanță de specialitate către cetățeni, la solicitarea verbală a acestora, în domeniul autorizării executării lucrărilor de construcții, al aspectelor legate de cartea funciară și în domeniul protejării monumentelor istorice

## **PROTECTIA MEDIULUI**

Protectia Mediului este o permanenta preocupare a Primariei. O problemă importantă a societății este producerea unor cantități tot mai mari de deșeuri, fapt ce presupune o gestionare judicioasă a acestora, privind colectarea, tratarea, reciclarea și



depozitarea deșeurilor. Prin O.U.G. nr.196/2005, privind Fondul pentru mediu, începând cu 1 iulie 2010, autoritățile administrației publice locale trebuie să ia măsuri privind diminuarea cu 15%/an a cantităților de deșeuri municipale și asimilabile, colectate și încredințate spre eliminare finală.


Inca in acest moment este în curs de implementare în județul Mureș Master Planul și proiectul *“SISTEM INTEGRAT DE GESTIUNE A DEȘEURILOR LA NIVELUL JUDEȚULUI MUREȘ”*. Master Planul a fost elaborat pe baza metodologiei pusă la dispoziție de către Ministerul Mediului și acoperă perioadă de planificare de 30 ani (2008 – 2038). Din punct de vedere geografic, Master Planul se referă la tot județul Mureș, atât mediul urban, cât și mediul rural.

La elaborarea Master Planului s-a ținut seama de toate elementele de planificare din domeniul gestionării deșeurilor existente în prezent la nivel național, regional și județean. De asemenea, s-a ținut seama de prevederile documentelor de planificare existente sau în curs de elaborare în domeniul aped în județ. Master Planul propune strategia județului în domeniul gestionării deșeurilor, precum și planul de investiții pe termen lung care să asigure atingerea tuturor țințelor prevăzute în Tratatul de aderare a României la U.E. și în legislația actuală.

În zona blocurilor de locuit sunt amenajate platforme pentru precollectarea deșeurilor menajere, dotate cu containere destinate colectării deșeurilor. Atât serviciile de colectare, transport deșeuri, cât și curățenia stradală este asigurată de către operatorul autorizat S.C. Schuster Ecosal S.R.L. Precollectarea deșeurilor menajere de la populație și transportul acestora se efectuează pe baza unui grafic de ridicare, zilnic, pe străzi. Agenții economici au încheiat și ei contracte de prestări servicii cu operatorul autorizat pentru transportul deșeurilor menajere. În ceea ce privește deșeurile feroase și neferoase, nu există probleme deosebite, deoarece colectarea și predarea acestora, contra cost, la societăți specializate în acest sens, pe raza localității existând mai multe firme care au ca și activitate colectarea în vederea reciclării acestor materiale, firme la care cetățenii au apelat în nenumărate rânduri.

În vederea atingerii obiectivelor privitoare la protecția mediului, prevăzute de legislația în vigoare, au fost organizate în cursul anului 2017, în parteneriat cu SISTEM DE COLECTARE –SLC MUREȘ, două campanii de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electrocasnice. Aceste acțiuni au făcut parte dintr-o amplă campanie de mediu derulată de Asociația RoRec, la nivel național. Tot în cursul anului 2017, a fost colectată de la populație o cantitate de aproximativ 2200 tone de deșeuri municipale și asimilabile.





Asigurarea unei calitati corespunzatoare a mediului, protejarea lui reprezinta o problema de interes major si de certa actualitate pentru evolutia sociala. În acest sens, se impune pastrarea calitatii mediului, diminuarea efectelor negative ale activitatii umane cu implicatii asupra lui.


Amenajarea spațiilor verzi intravilane devine o problema de mare actualitate, pe de o parte datorită necesității de a asigura spații verzi de recreere, iar pe de altă parte din dorința de reamenajare și o mai bună întreținere a spațiilor verzi conform standardelor Uniunii Europene.

Calitatea apei potabile provenita din raul Mures si destinata consumului populatiei este o preocupare permanenta a primariei Aceasta este monitorizată atât de către operatorul autorizat S.C. Aquaserv Tîrgu-Mureș , cât și de către Autoritatea de Sănătate Publică Mureș.

Pe tot parcusul anului 2017, a fost mentinută colaborarea cu instituțiile descentralizate ale statului la nivel local și regional pe probleme de protecția mediului (Consiliul Județean Mureș, Agenția pentru Protecția Mediului Mureș etc). Au fost însoțiți pe teren, la controalele tematice, reprezentanții Gărzii de Mediu Mureș, precum și reprezentanții Direcției Apelor Mureș.

Alte activitati privitoare la mediu in anul 2017 au fost:

- ▶ Cu ocazia zilei Mondiale a Apei desfasurata pe intreaga planeta, sub egida Natiunilor Unite , in luna martie impreuna cu elevii si cadrele didactice de la Scoala Gimnaziala si liceul Tehnologic Iernut s-a desfasurat o actiune de voluntariat de protectie a mediului, s-au strans gunoie din oras, de la Monumentul Eroilor Oarbe de Mures, si de pe albia raului Mures. Cu acest prilej elevii au prezentat esee si proiecte scrise / desenate iar Primaria a oferit fiecarui participant cate o diploma, sperand ca a reusit sa atraga atentia asupra importantei apei si gestionarea durabila si echitabila a resurselor de apa pentru a contribui la imbunatatirea conditiilor de viata prin sanse egale la apa.
- ▶ Pe pagina oficiala a Primariei a Primariei s-au publicat diferite anunturi cu ocazia unor evenimente cum ar fi : Ziua Mondiala a apei, Ziua Pamantului, Ziua Mondiala a Mediului, Saptamana Mobilitatii Europene, Ziua circulate fara masini, Ziua Mondiala a Curateniei etc.
- ▶ perioada 16-22 septembrie a fiecarui an este dedicata Saptamanii Europene a Mobilitatii iar fiecare editie pune accent pe o numita tema legata de mobilitatea durabila. Cu aceasta ocazie, Primaria orasului Iernut in colaborare cu Grupul de voluntari din Iernut, Casa de Cultura, Scoala Gimnaziala Iernut, Liceul Tehnologic Iernut, cu sprijinul



Politiei Locale Iernut si al Politiei Orasului Iernut, a desfasurat urmatoarele actiuni: persoanele din comunitate/angajatii au fost incurajate/i sa se deplaseze pe jos, pe toata perioada desfasurarii campaniei, promovand beneficiile oferite de mersul pe jos, prin materiale de informare/campanii online cu tema "Sportul care nu costa nimic: mersul pe jos";

► Cu ocazia zilei mondiale a curateniei, tot in luna septembrie Primaria Iernut a participat impreuna cu elevii cadrele didactice de la Scoala Gimnaziala Iernut si Liceul Tehnologic Iernut la proiectul LETS DO IT, ROMANIA! in vederea protejarii mediului inconjurator intr-un mod responsabil. La aceasta actiune au participat un numar de 100 persoane care au fost dotate cu manusi si saci de unica folosinta.

➤ In data de 20.09.2017 s-a organizat Ziua fitness, la Casa de Cultura. Tema fiind: "Sanatate prin miscare"; in data de 22.09.2017 s-a organizat Ziua fara autoturism, concurs de biciclete si role pe str. Gheorghe Doja-Petofi Sandor. Tema fiind: "In oras, fara masina". Au participat 50 de elevi;

Au fost emise anunturi privind: recomandarile in vederea aplicarii tratamentelor chimice care se impun la seminte inainte de semanat, pentru protejarea culturilor de cereale de toamna impotriva unor agenti de daunare care se transmit prin samanta si sol; luarea masurilor pentru combaterea daunatorului omida paroasa a dudului (*Hyphantria cunea*), ca urmare a buletinelor de avertizare emise de catre Oficiul Fitosanitar Mures;

Au fost emise anunturi privind: recomandarile in vederea evitarii posibilei infestari cu parazitul *Trichinella* spp.; dispunerea unor masuri specifice, precum si intensificarea controlalelor sanitare veterinare in vederea verificarii conditiilor de igiena in care sunt produse, depozitate, transportate si valorificate carnea de porc si alte alimente de origine animala destinate consumului uman, ca urmare a adreselor emise de catre DSVSA Mures - Serviciul Control Oficial Siguranta Alimentelor;


► s-a intocmit Declaratia la fondul de mediu conform OUG nr.196/2005 privind Fondul de mediu


► s-a intocmit si transmis lista cu informatiile de mediu

► Au fost efectuate activități de curățire a cursurilor de apă;

► Au fost efectuate operatiuni de deszăpezire și combaterea poleiului.

► Au fost solutionate sesizările cetățenilor privind protecția mediului și au fost aduse la cunoștință cetățenilor diferitele sarcini care le revin pentru protecția mediului și sănătate publică

- 
- ▶ S-a raspuns in scris reclamatiiilor, sesizarilor si cererilor repartizate cu privire la protectia mediului,
  - ▶ s-au desfasurat campaniile de curatenie de primavara ( 15 martie-30 martie ) si de toamna, date la care pe langa gunoiul menajer au fost transportate si resturi vegetale rezultate din gospodariile, respectiv gradinile cetatenilor, toaletarea pomilor etc.
  - ▶ s-au efectuat lucrari de dezinsecție și deratizarea pe domeniului public, la pomii aflati in toate cartierele din oras, parcuri;
  - ▶ S-au efectuat lucrari de deratizare la toate containerele de gunoi din cartierele orasului
  - ▶ S-au completat diferite chestionare privind managementul deseurilor la solicitarea unor autoritati
  - ▶ S-au emis adresa la toate persoanele fizice si juridice pentru luarea tuturor masurilor pentru indepartarea zapezii in perioada de iarna 2017-2018
  - ▶ Impreuna cu reprezentantii Garzii de Mediu-Comisariatul Judetean Mures s-au efectuat controale in urma depunerii unor sesizari
  - ▶ S-au procurat Indicatoare de securitate autocolante cu textul PASTRATI CURATENIA ! care au fost montate pe toate cosurile si containerele de gunoi din oras si satele apartinatoare
  - ▶ Au fost emise anunturi cu privire la desfasurarea campaniei de vaccinare antirabica a vulpilor, vaccinare care s-a realizat prin distribuirea momelilor vaccinale cu ajutorul avioanelor apartinand aeroclubului Mures, si care a fost inclus in Programul strategic privind supravegherea , controlul si eradicarea turbarii la vulpe in Romania,
  - ▶ Au fost emise adrese catre toate Asociatiile de proprietari din oras pentru luarea masurilor de curatenie, igiena, intretinere spatiu verde din zona blocurilor unde locuiesc.
  - ▶ au fost emise anunturi cu privire la efectuarea lucrarilor fitosanitare la copacii din oras ca urmare a invaziei unei specii de omizi.
  - ▶ Au fost emise anunturi catre populatie si Asociatiile de Proprietari cu privire la actiunile pe care trebuie sa le respecte pentru perioada de iarna , respectiv indepartarea gheturilor si a zapezilor



Au avut loc trei actiuni de capturare a cainilor fara stapan de pe raza orasului Iernut si a satului Cipau, efectuate de catre o societate autorizata in acest sens, fiind capturati un numar de 26 caini fara stapan.

Au fost demarate lucrarile si actele necesare in Programul competitiv de finantare :**"INVESTITII LA NIVELUL COMUNITATILOR LOCALE PENTRU REDUCEREA POLUARII CU NUTRIENTI "** prin **CONSTRUIREA UNEI PLATFORME COMUNALE DE DEPOZITARE SI GOSPODARIRE A GUNOIULUI DE GRAJD.**

*Pentru anul 2018 se doreste in plus atragerea de fonduri nerambursabile in vederea infrumusetarii spatiilor verzi, cartierelor, strazilor si altor spatii publice, intensificarea curateniei orasului Iernut si a satelor apartinatoare, precum si curatirea respectiv decolmatarea santurilor si diminuarea cu 25% / an a cantitatilor de deseuri municipale si asimilabile, colectate si incredintate spre eliminare finala, conform legislatiei in vigoare.*

### **COMPARTIMENTUL PAPI**

Cateva dintre activitatile desfasurate de acest compartiment :

S-a efectuat listarea corespondentei zilnice de pe adresa de e-mail a primariei, s-au scanat documentele diferitelor compartimente din cadrul primariei si s-au transmis in termenele solicitate prin adrese.

S-a asigurat functionarea internetului si a telefoniei fixe, s-a asigurat functionarea switch-urilor, a imprimantelor si fax-urilor, sa asigurat activitatea de reparare a imprimantelor, reincarcarea tonerelor si transportarea lor la firma de incarcare.

S-a asigurat buna functionare a serverului, a retelei de calculatoare din primarie, biblioteca, politia locala, SPAS si partea de hardware PC si a componentelor PC.

Cu ocazia Zilelor orasului Iernut, sau creat diplomele, invitatiile, biletele de tombola, pliantele necesare precum si cu ocazia diferitelor activitati desfasurate de Primaria orasului Iernut si biblioteca.

Au fost initiati cetatenii in utilizarea calculatoarelor si a internetului.

S-a acordat sprijin în realizarea cererilor pentru obținerea subvenției APIA și digitalizarea parcelelor pentru cetățenii orașului Iernut și a satelor aparținătoare, aproximativ 400 de cereri.

## **COMPARTIMENTUL AGRICOL**

Câteva activități ale biroului agricol :

- transcrie în Registrul Agricol anual al orașului Iernut toate pozițiile de rol agricol ce totalizează în prezent 3730 poziții de rol agricol din care 2751 gospodării și 979 apartamente.

- efectuează activități zilnice de completare în registrul agricol a modificărilor intervenite cu privire la: nașteri, căsătorii, decese, modificări suprafețe de teren conform actelor de proprietate și hotărârilor judecătorești definitive și irevocabile etc.

Pe anul 2017 s-au efectuat și eliberat:

-116 de certificate de producător vs. 112 în 2016 și 150 în 2015

-385 de adeverințe cu suprafața de teren pentru APIA vs 430 în 2016 și 450 în 2015;

-5150 adeverințe C.I. vs 515 în 2016, respectiv 500 în 2015;

-1350 adeverințe componența familiei vs 1400 în 2016 și 1500 în 2015;

-48 deschideri poziție registru agricol vs 60 în 2016 și 80 în 2015;

-42 modificări poziție rol conform contract vânzare cumpărare, act donații, contract întreținere, sentințe civile vs 60 în 2016 și 70 în 2015.

Alte activități desfășurate pe parcursul anului 2017 au fost:

-au fost eliberate 420 adeverințe cu date registru agricol pentru completarea dosarelor de rechizite și burse școlare sau bani de liceu vs 450 în 2016 și 475 în 2015;

-au fost eliberate 240 adeverințe cu date registru agricol pentru încheierea unor contracte cu telefonia mobilă vs 300 în 2016 și 320 în 2015;

- au fost eliberate 40 adeverințe cu date registru agricol pentru autorități locale de Spania, Italia, Germania în vederea acordării ajutorului de somaj vs. 50 în 2016 și 50 în 2015;

- au fost eliberate 360 adeverinte cu date reg. agr. pentru completarea dosarului ajutorului de incalzire vs 390 in 2016 si 394 in 2015;

-au fost eliberate 1050 adeverinte cu date reg.agr. pentru completarea dosarelor de ajutor social si alocatia de sustinere a familiei vs 1000 in 2016 si 1200 in 2015;

-s-a eliberat documentatia necesara in vederea accesarii Masurii 112, pentru 8 dintre tinerii fermieri (adeverinte,copii de pe Reg.Agr) vs 8 in 2016 si 12 in 2015.

## **COMPARTIMENT CULTURA, RECREERE SI RELIGIE, BIBLIOTECA ORASENEASCA IERNUT**

Biblioteca Orășenească Iernut oferă acces spre cunoaștere și informație prin resurse și servicii (împrumut la domiciliu, sala de lectură, biblionet) și este disponibilă tuturor membrilor comunității.

Biblioteca orășenească îndeplinește următoarele deziderate: pune la dispoziția utilizatorilor documente culturale și de informare actualizate, astfel organizate încât accesul la ele să fie foarte rapid; este un refugiu cultural pentru colectivitate; oferă acces la cultură și la universul informațional; deține un serviciu de informare și de acces la informații; prelucrează informații locale; intră în legătură directă cu serviciile publice locale; este un forum de dezbateră pentru activități civice; organizează evenimente și servicii culturale.

Pentru a-și desfășura cu succes activitatea, biblioteca încheie parteneriate cu instituțiile de învățământ din oraș. Rolul traditional al bibliotecii, ca instituție de cultură și de educație a fost extins prin serviciile moderne de informare și de consiliere.

Publicul vine la bibliotecă pentru a consulta documentele pe care aceasta i le pune la dispoziție, pentru a participa la programele culturale pe care biblioteca le oferă utilizatorilor cu regularitate, pentru a primi orice informație de care are nevoie și pentru a accesa gratuit Internetul. Biblioteca dispune de un fond de 30.000 de documente la care utilizatorii au acces liber.

În urma transformării sălii de lectură în centru Biblionet, 1100 utilizatori au avut acces liber la internet. 2925 este numărul celor care au participat la evenimentele culturale organizate de bibliotecă, 1817 au accesat catalogul on- line în anul 2017

Biblioteca a oferit publicului său un vast program de activități culturale din care amintim:

**15 Ianuarie: "Scrisoarea continuă"** – Cu toții am adus un omagiu poetului și operei sale nemuritoare: Asociația Culturală Astra, reprezentanți ai bibliotecii și Primăriei Iernut, profesori și elevi de la școlile din oraș, Club Dialog XXI sau, pur și simplu, iubitori de toate vârstele ai versurilor eminesciene

**24 Ianuarie:"Unirea Principatelor"**- in colaborare cu școlile din oraș și Primăria Iernut s-a organizat un spectacol de muzică patriotică și, bineînțeles, s-a jucat hora Unirii.

**16 februarie – Ziua Cititului Împreună** - Biblioteca Orășenească Iernut s-a alăturat celor de la Citim Împreună România și a sărbătorit - Ziua Internațională a Cititului Împreună. ZICI 2017 a adus la bibliotecă preșcolari de la Grădinița cu Program Normal cărora, voluntarii, le-au citit " Mănușa" de Jan Brett dar și elevi de la clasele 0 - I care au ascultat "Poveste" de Ion Creangă, citită de actorul, scriitorul, regizorul, omul de radio și televiziune, Rudy Moca. Am avut ca invitată pe Skype pe Mihaela Coșescu, scriitoare, iar la ora 17.00 ne-au citit, din cărțile scrise de ei, câțiva din autorii de carte ierņuteni. Acest eveniment are menirea de a motiva copiii, tinerii și adulții din întreaga lume să citească împreună, să celebreze puterea cuvintelor scrise, a poveștilor împărtășite, mai ales a cititului în public.

**25 februarie – Asociația Culturală Astra, despărțământul A. Macarie, Iernut -10 ani de activitate-** În sala de lectură a Bibliotecii Orășenești Iernut a avut loc aniversarea a 10 ani de activitate a Asociației Culturale Astra - despărțământul Al. Macarie, Iernut. A participat d- nul Lazăr Lădariu, președinte al Asociației Astra Mureș alături de cei care se întâlnesc, în fiecare lună, de 10 ani, pentru a aniversa, comemora sau dezbate evenimentele culturale importante.

**24 martie – Festivalul de Teatru pentru Amatori – GONG** - Festivalul de teatru " GONG", ediția a II-a, a avut loc la Iernut. 48 de mici actori au interpretat personaje mai mult sau mai puțin cunoscute sau au recitat din versurile preferate. Au fost minunați și , așa cum a spus președintele juriului, actorul Rudy Moca, au avansat foarte mult de la ediția de anul trecut. Trofeul "GONG" a fost înmănat Soranei Cîndea din clasa a IV a A prof. Anica Valea, pentru monologul " A avea și a fi " .

**25 martie – Earth Hour (Ora Pământului)** - Este a 4 ediție la care participă orașul nostru. Dotați cu lumânări, lasere sau lanterne, s-au adunat aproape 100 de persoane care s-au alăturat celei mai mari mișcări voluntare de mediu din toate timpurile. Pentru a zecea oară consecutiv în România, WWF încurajează indivizi și organizații, companii, instituții publice și centre culturale din toată țara să stingă lumina timp de o oră, pe 25 martie, la ora locală 20.30.

**25 aprilie – Primăvara în pași de Dans ( Ziua Internațională a Dansului – 29 aprilie)**

- De la cei mai mici (echipa de juniori ai ansamblului Iernuțean) până la seniorii jocului popular din Chimitelnic (însoțiți de violonistul Vasile Pădurean), au urcat pe scenă la Casa de Cultură. Alături de ei au dansat trupe de dans de la școli cu renume. De la dansurile populare, la balet, dansuri de societate, street- dance, dansuri sportive, toate au fost prezente la festivalul dansului, la Iernut.

**27 aprilie – Grigore Vieru, prezentat de M. Cundiev, asociația Culturală Astra -** Omagiu poetului Grigore Vieru la Biblioteca Iernut. Cercul Astra, prin vocea Mariei Cundiev, ne-a adus aminte de cel ce a fost ” lacrima lui Eminescu”.

**25 mai - Muzeul Brukenthal -** În cadrul activității Asociației Astra Iernut, la biblioteca orașenească, am făcut o vizită virtuală la muzeul Brukenthal din Sibiu. Prezentarea a aparținut prof. Teodor Alec și a fost însoțită de o vizită virtuală prin muzeul sibian.

**26 mai- Școala altfel -** În săptămâna cu ”Școala altfel” elevii au beneficiat de serviciul videoteca al bibliotecii. Liceenii au vizionat piesa de teatru ”O scrisoare pierdută” iar cei mici au urmărit aventurile personajelor create de frații Grimm și alți autori de literatură pentru copii.


**1 iunie - Ziua Internațională a Copilului-** Copiii dar și cei care, indiferent de vârstă, se simt copii, s- au bucurat de sărbătoarea oferită de Primărie, Casa de Cultură, Bibliotecă, sponsori, colaboratori și voluntari. Trenuleț, trambulina, animatori , toate au contribuit pentru a le face copiilor o surpriză de ziua lor.

**14 iulie – Cinema Parc-** Prima seară a proiectului ” Cinema Parc ” a adunat o mulțime de amatori de filme de toate vârstele. Proiecția a avut loc în parcul central. Au participat peste 200 de persoane care, instalate pe pături, scaune sau bănci au urmarit thrillerul Before I go to sleep. Organizatori: Biblioteca Orașenească și voluntarii Laura, Alexandra, Darius, Paul.

**21 iulie – Cinema Parc , ediția a IIa -** Al doilea eveniment din seria celor de vară a avut loc vineri, 21.07.2017 , în parc. Fiind proiectat un film pentru adolescenți, media de vârstă a participanților a scăzut binișor. Peste 150 de spectatori au vizionat ”Exmatriculat” și s-au bucurat de compania prietenilor în aerul răcoros al serii.

**18 august – lansare de carte -** 3 scriitori iernuțeni , prezenți în ultimii ani tot mai des la biblioteca Iernut : Daniela Mărginean – Zăpezi de soare, Cornel Mărginean - Cele trei meserii, Simona Stoica – Doar iubirea





**18, 19 august – Premiera piesei Gaițele-** "Momente extraordinare, de înalt profesionalism, interpretare impecabilă, momente de relaxare, asta am văzut și am trăit în această seară. Avem nevoie de astfel de evenimente și în orașul nostru, atât noi, adulții, cât și copiii. Trebuie să încercăm să promovăm cultura pe toate căile. " Este mesajul Adelei, prezentă la spectacolul oferit de echipa de teatru a Casei de Cultură Iernut, alcătuită din voluntarii bibliotecii.

**24 august - Spectacol pentru copii** - Cu ocazia Zilelor orașului , biblioteca a oferit celor mai mici locuitori ai localității noastre un spectacol de muzică și dans pentru copii. Pe scena din centrul orașului au urcat zeci de micuți care au dansat și au cântat melodii din repertoriul "Gașca Zurli" împreună cu voluntarii bibliotecii , bucurându-se de baloanele colorate primite în dar din partea organizatorilor și de baloanele din săpun.


**29 septembrie - Viața și personalitatea episcopului Ioan Suciu-** Asociația Culturală Astra - filiala Iernut, împreună cu Biblioteca Orășenească Iernut au fost gazdele unui eveniment care a adus în atenția participanților viața și personalitatea episcopului Ioan Suciu. Prezentarea a fost susținută de preotul greco- catolic Vasile Iagăr. Pe lângă biografia atent studiată, d-nul Iagăr ne-a făcut cunoștință cu vicarul Ioan Fărcaș, cu nepoata episcopului Suciu, d-na Maria Suciu și cu directorul editurii Buna Vestire, din Blaj, d-nul Ioan Moldovan, care au evocat amintiri despre episcop. Regizorul Anca Bârlogea a prezentat mărturii ale celor ce l-au cunoscut și au asistat la ultimile clipe din viața lui Ioan Suciu.

**26 octombrie - 100 de ani de la luptele din Mărăști, Mărășești și Oituz-** Prezentarea , susținută de prof. Andreica Gheorghe, membru al Astrei, a fost însoțită de imagini din Primul Război Mondial.

**30 octombrie – Teatru Forum – Dezbateri la Țc. Gimnazială Iernut** - În sala mica a Casei de Cultură a avut loc " Cine Sunt"- teatru forum - dezbateri, organizat de bibliotecă, în colaborare cu actorul Rudy Moca, școlile din Iernut, poliția orașului. Au fost dezbătute câteva din problemele de comunicare dintre școală și părinte.

**31 octombrie - Halloween-** În parcul central, s-au întâlnit copii, părinți, bunici, profesori , și, la o felie de dovleac copt și un ceai fierbinte , am aplaudat măștile și dovlecii de Halloween. Cei mici au dat dovadă de o imaginație extraordinară atunci când au pregătit expoziția de dovleci sculptați care au putut fi admirați seara în parc și săptămâna următoare la bibliotecă.

**1 noiembrie – Teatru Forum Dezbateri la Liceul Tehnologic Iernut** - Teatru forum - dezbateri la Liceul tehnologic Iernut. Același subiect: comunicarea conflictuală. Ne-a



Însoțit reprezentantul Poliției orașului Iernut, Alexandru Tăurean care a confirmat , din păcate, că lipsa comunicării duce la violență.

**22 noiembrie – Teatru Forum Dezbateri la Liceul Tehnologic Luduș-** Din nou la liceu !!! De data aceasta la Luduș, la Liceul Tehnologic nr. 1 unde "actorii" noștri au avut două reprezentații. În prima, cu rolul doamnei diriginte , ne-a ajutat d-na director Claudia Botezan. La cea de-a doua , prof. Mariana Bălaș, nu numai că a jucat perfect rolul, dar a și improvizat, introducându- ne cât se poate de real în ora de dirigenție. S-a făcut promisiunea de a reveni cât mai curând cu un nou subiect ( sunt deja pregătite :violența în școli, discriminarea , bullying-ul ).

**24 noiembrie – Topârceanu-** Pe ritmurile " Anotimpurilor" lui Vivaldi, care s- au auzit în surdina, versurile lui Topârceanu ne-au amintit de anii când, de pe discuri de vinil sau casete, ascultam "Tristeți provinciale", " Vara la țară" cântate de Mircea Baniciu, "Primăvara " cu trupa Mondial sau "Rapsodii de primăvară" cu Tudor Gheorghe. Prof. Veturia Cormos ne-a invitat să comemorăm , la 80 de ani de la dispariția lui, pe poetul grației și al fanteziei, împreună cu iubitorii versurilor lui Topârceanu.

**26 noiembrie – Festivalul de Teatru pentru Amatori, Bahnea-** Echipa de teatru a Casei de Cultură Iernut, coordonată de Dana Gurghian, bibliotecar a participat la cea de-a XXV ediție a Festivalului. S- a jucat "Gaițele" - Adaptare scenica de Rudy Moca după piesa "Gaițele " de Al. Kirițescu. A fost prima participare a trupei la un concurs. Iernuțenii au luat Premiul II și Premiul de Interpret.


## **COMPARTIMENTUL ACHIZITII PUBLICE**

Proaspăt infiintat, acest birou este compus din 3 compartimente:

- Compartiment Achizitii
- Compartiment Patrimoniu
- Compartiment Implementare Proiecte din Fonduri Europene

Pana in luna noiembrie 2017, in acest Birou au fost angajate 2 persoane, urmand ca in noiembrie si decembrie sa fie angajate alte doua persoane- pentru compartiment Achizitii si pentru compartiment Patrimoniu.

## **COMPARTIMENT ACHIZITII**



Conform organigramei, acest compartiment este compus din 3 persoane, 2 cu responsabilitati exclusiv pe achizitii, in timp ce, cea de-a treia are responsabilitati preponderant pe parte de investitii.

Pentru anul 2017, Compartimentul de Achizitii și-a propus derularea în procent de 100% a procedurilor de achiziție publică în vederea atribuirii contractelor de furnizare produse de papetărie, echipamente de birou, consumabile și servicii de consultanță și proiectare necesare realizării proiectelor menționate anterior.

Pentru atingerea obiectivului general „Realizarea unui sistem transparent al achizițiilor publice”, Serviciul de Achizitii și-a propus desfășurarea în acest sens a următoarele activități:

Asigurarea transparenței, competiției, corectitudinii și justificării oportunității pentru fiecare cheltuială, prin publicarea anunțurilor de intenție, participare, atribuire, a invitațiilor la data inițierii procedurilor de achiziție publică în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice, [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro).

Obiective specifice:

1. Eficientizarea achizițiilor publice prin :


- achiziția prin mijloace electronice, de bunuri servicii, lucrări.
- finalizarea procedurilor prin derularea offline, prin licitație electronică
- prin derulare online a procedurilor de achiziție publică.

2. Respectarea principiilor comunicării, transparenței, eficienței, participării, responsabilității în administrația publică prin:

- *Publicarea anunțurilor de intenție, participare, atribuire, a invitațiilor,*
- *Publicarea rapoartelor semestriale privind achizițiile publice,*
- *Publicarea programului anual al achizițiilor publice.*

Total achizitii pe anul 2016 conform datelor din contabilitate a fost de 5.015.748.35 lei (bunuri, servicii, lucrări).

Activitatea biroului s-a concentrat pe aplicarea procedurilor de achiziție publică de la inițierea acestora până la încheierea contractelor de achiziție publică, conform legislației în vigoare, cu respectarea etapelor specifice procedurilor de achiziție, după



cum urmează: elaborarea documentației de atribuire; întocmirea notelor justificative prevăzute de lege pentru demararea unei proceduri de achiziție publică; întocmirea și înaintarea, în conformitate cu prevederile legale, a invitațiilor de participare, a anunțurilor de intenție, de participare și de atribuire și publicarea acestora în Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP) și în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, după caz; transmiterea anunțului de participare sau a invitației către Unitatea de Coordonare și Verificare a Achizițiilor Publice și a documentelor aferente; întocmirea răspunsurilor la solicitările de clarificări, însoțite de întrebările aferente și transmiterea acestora către toți operatorii economici care au accesat documentația de atribuire; întocmirea dispozițiilor pentru constituirea comisiilor de evaluare și participarea cu reprezentanți în aceste comisii; întocmirea proceselor verbale de deschidere a ofertelor și a proceselor verbale de evaluare în urma analizării ofertelor; întocmirea raportului procedurii; întocmirea comunicărilor despre rezultatul procedurii și transmiterea acestora către toți operatorii economici implicați în procedura de atribuire; întocmirea contractelor de achiziție publică pentru fiecare procedură finalizată, precum și pentru achiziția directă, achiziție efectuată în baza referatelor de necesitate emise de compartimentele, birourile sau serviciile direct interesate; urmărirea avizării, semnării și predării acestor contracte, către cei implicați în urmărirea, recepția și efectuarea plăților; întocmirea și transmiterea, în conformitate cu prevederile legale, a documentelor solicitate de către Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor, în vederea soluționării contestațiilor depuse de către ofertanții participanți la procedurile de atribuire; îndeplinirea măsurilor impuse autorității contractante de către Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor; întocmirea, păstrarea și arhivarea dosarului achiziției publice, dosar ce cuprinde toate documentele întocmite/primate de autoritatea contractantă în cadrul procedurii de atribuire; întocmirea și transmitere corespondenței către toți factorii implicați în atribuirea contractelor de achiziții publice (Autoritatea Națională de Reglementare și Monitorizare a Achizițiilor Publice, Unitatea de Coordonare și Verificare a Achizițiilor Publice, Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor, operatorii economici/ofertanți); gestionarea activităților desfășurate în Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP), utilizat în scopul aplicării prin mijloace electronice a procedurilor de atribuire; solicitarea de la serviciile de specialitate a documentelor constatatoare care conțin informații referitoare la îndeplinirea obligațiilor contractuale de către contractant, documente aflate în evidența biroului și transmise către Autoritatea Națională pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice, în conformitate cu prevederile legale.

Pentru elaborarea documentației de atribuire precum și pentru atribuirea contractelor s-a avut în vedere transpunerea în practică a principiilor care guvernează sistemul achizițiilor, deschiderea și dezvoltarea pieței achizițiilor, asigurarea transmiterii regulilor prin publicarea documentației de atribuire anexată anunțului de participare/

invitației de participare în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice, pentru aproximativ o treime din procedurile derulate.

Rezultate - Acest indicator de performanță a fost realizat în proporție de 100%.

În anul 2017 au fost efectuate un număr de 353 achiziții prin SEAP în total de 2.211.982,98 lei, din care:

lucrări – 353.152,40 lei

servicii – 1.174.157,69 lei

produse: 498.702,89 lei

*Pe partea de investiții, persoana din cadrul compartimentului de achiziții a fost angajată abia în 20 noiembrie 2017.*

### **COMPARTIMENT PATRIMONIU**

Activitatea Compartimentului Patrimoniu a început în data de 01.11.2017

Ca și atribuții sunt :

- în domeniul lucrărilor de reparații și investiții efectuate de orașul Iernut, pentru obiective de locuit, instituții de învățământ sau unități sanitare, de interes local sau național (locuințe, spații cu altă destinație, etc), aflate în proprietatea sa (domeniu public sau privat) și în administrarea Consiliului Local sau aflate în proprietate mixtă (stat - persoane fizice sau juridice), finanțate de la bugetul local, bugetul de stat sau din fonduri atrase

- în domeniul procedurilor de licitații privind concesiunile, închirierile, vânzările astfel încât la nivelul orașului Iernut să existe un singur compartiment unde să se centralizeze toate procedurile mai sus menționate.

- în domeniul administrării patrimoniului public și privat al orașului Iernut, după cum urmează:

Având în vedere necesitatea actualizării datelor cu privire la concesionarea terenurilor încheiate cu Orașul Iernut atât în formă scrisă cât și în format electronic, Compartimentul Patrimoniu din cadrul primăriei a expediat adrese cetățenilor de pe străzile aparținătoare cartierului Mihai Eminescu și celor ai localității Sfântu Gheorghe-pentru început, adrese prin care s-au solicitat documente referitoare la situația terenurilor pe care au fost construite casele. Rezultatele acestui demers urmează să fie făcute

cunoscute în cursul anului 2018, având în vedere faptul că procedura mai sus amintită este în desfășurare.

Pentru continuarea programului de reabilitare termică a blocurilor de locuințe, orașul Iernut a procedat la atragerea de fonduri nerambursabile din Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa Prioritară 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1 - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice și în sectorul locuințelor, Operațiunea A - Clădiri Rezidențiale.

Având în vedere H.C.L. nr. 185/ 30.10.2017 prin care s-a aprobat procedura de întocmire a dosarelor privind aprobarea subvenției/ scutirii de la plata cotei de contribuție proprie ce revine proprietarilor persoane fizice și ținând cont de Referatul Biroului de Achiziții nr. 21816/ 03.11.2017, în temeiul prevederilor art. 68 alin. (1) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, coroborate cu prevederile art. 115 alin. (1). lit a) din același act normativ, s-a constituit o comisie de validare a dosarelor privind aprobarea subvenției/ scutirii de la plata cotei de contribuție proprie ce revine proprietarilor persoane fizice, formată din câte un reprezentant al Biroului Achiziții, al Serviciului Buget-Finanțe precum și din partea Serviciului Public de Asistență Socială/ S.P.A.S.

Conform celor menționate mai sus, Compartimentul Patrimoniu a preluat cererile solicitanților/ locuitorilor și a întocmit dosarele prin care se aplică unele cote de contribuție diferite pentru asociațiile de proprietari, precum și scutiri sau subvenții pentru anumite categorii de persoane.

Anul 2018 va fi un an al provocărilor din punct de vedere al Patrimoniului, neexistând până acum un compartiment specializat, distinct în cadrul primăriei noastre, scopul fiind acela de a atinge toate obiectivele anuale stabilite.

Cu toate că Biroul de Achiziții a funcționat aproape întreg anul doar cu două persoane, am reușit totuși să ducem la bun sfârșit tot ce ne-am propus și pe partea de proiecte și investiții demarcate la nivelul comunității noastre, pentru comunitate:

## **PROIECTE ORAȘ IERNUT 2017-2022**

30.513.695 lei (6.490.000,00 euro)

**Cap. 1 : PROIECTE CO-FINANȚATE DE LA BUGETUL DE STAT: TOTAL VALOARE  
18.823.112 LEI, DIN CARE**

**Investitii in curs – TOTAL: 507.056,24 LEI, din care:**

**a.1. domeniul specific: apă, canalizare**

1. obiectiv de investitii: „ Alimentare cu apă potabilă în sistem centralizat a satelor Sălcud și Sf. Gheorghe, canalizarea apelor uzate menajere și construirea de stații de epurare în satele Sălcud, Sf. Gheorghe și Cipău, oraș Iernut, jud. Mureș”

Valoare investiție – rest de executat = 507.056,24 lei

Stadiul fizic al lucrarilor: 85%

Durata investitiei: 12 luni, contributie buget local (rest) 15.654,24lei

**Investiții noi – TOTAL: 18.316.056 LEI, din care:**

**b.1. domeniul specific: *învățământ TOTAL VALOARE: 4.556.838 LEI, din care:***

1. obiectiv de investitii „Modernizarea, respectiv dotarea cu echipamente si mobilier specific didactic și pentru sala de sport, în vederea menținerii autorizației sanitare de funcționare și pentru funcționarea în bune condiții a procesului educațional a Liceului Tehnologic Iernut”

Valoare investiție = 364.560,00 lei

Durata investitiei: 24 luni, contributie buget local 40.000,00 lei

2. obiectiv de investitii „Schimbare de destinație din grădiniță în școală, reabilitarea construcției și reamenajări interioare in vederea obținerii autorizației de funcționare și pentru desfășurarea în bune condiții a procesului educațional- Școală clasele 0-IV”

Valoare investiție =3.414.588 lei

Durata investitiei: 24 luni, contributie buget local 180.370,00 le

3. obiectiv de investitii "Modernizarea, respectiv dotarea cu echipamente si mobilier specific didactic si de laborator în vederea menținerii autorizației sanitare de funcționare și pentru funcționarea în bune condiții a procesului educațional a Scolii Gimnaziale Iernut "

Valoare investiție =777.690,00 lei

Durata investitiei: 24 luni, contributie buget local 100.000,00 lei

b.2. domeniul specific: apă, canalizare, drumuri: TOTAL 11.784.306 lei, din care:

1. obiectiv de investitii „*Extindere rețea de canalizare menajeră, stație de epurare și branșamente la rețelele de apă și canalizare în satul Sălcud , UAT Iernut, județ Mureș*”

Valoare investiție = 6.626.689,00 lei

Durata investitiei: 24 luni, contributie buget local 239.674,00 lei

1. obiectiv de investitii : Refacere drumuri calamitate – Satele: Salcud, Lechinta, Deag, oarba de Mures, Sf Gheorghe

Valoare investiție = 5.157.617,00 lei

Durata investitiei: 24 luni, contributie buget local 2.475.617,00 lei

b.3. domeniul specific: protectia mediului : TOTAL 1.974.912 lei, din care:

1. obiectiv de investitii: *construirea unei platforme de depozitare si gospodarie a gunoiului de grajd in orasul iernut, jud. Mures*

Valoare investiție = 1.974.912,00 lei

Durata investitiei: 24 luni, contributie buget local 80.920,00 lei

Cap. 2 : PROIECTE FINANTATE DIN BUGETUL LOCAL: TOTAL VALOARE 11.690.583 LEI, DIN CARE

*Investitii in curs – TOTAL: 507.056,24 LEI, din care:*

A1.domeniul specific: apă, canalizare, drumuri:

1. obiectiv de investitii „*Proiect integrat Cipau- obiect 1 modernizare drumuri sat Cipau*”

Valoare investiție =982.938,00 lei

Stadiu fizic: 85%; finalizare 2018

2 obiectiv de investitii „*Regenerare urbană Mihai Eminescu, oras Iernut, judet Mures*”

Valoare investiție =748.761,00 lei

Stadiu fizic: 85% finalizare 2018

3. obiectiv de investitii „*Modernizare drum comunal DC 86 Iernut-Salcud, judetul Mures*”



Valoare investiție =12.577.398,60 lei

Durata investitiei: 24 luni

*SUNTEM IN LICITATIE : proiectare si executie*

**PROIECTE ORAȘ IERNUT DEPUSE PE FONDURI EUROPENE SAU IN CURS DE DEPUNERE 2017-2022**

**Total valoare proiecte : 7.109.000 euro ( 33.412.300 lei), din care:**

**DEPUSE SPRE FINANTARE LA ADR CENTRU ALBA IULIA- axa 3.1 A si 3.1 B**

Creșterea eficienței energetice a clădirilor publice din orașul Iernut,

Casa de Cultură, str. 1 Decembrie 1918, nr.9A, Iernut – **VALOARE 1.882.755,19 lei ( 400.000 euro)**

Creșterea eficienței energetice a clădirilor publice din orașul Iernut,

Primăria, str. 1 Decembrie 1918, nr.9, Iernut- **VALOARE 847.532,12 lei ( 180.000 euro)**

„Creșterea performanței energetice a blocurilor din orașul Iernut-strada Mihai Eminescu - nr.16, strada Mihai Eminescu - nr. 17, strada Mihai Eminescu - nr.18, strada Gheorghic Doja - nr.10” – **VALOARE 2.487.817,23 lei cu TVA ( 529.000 euro)**

**PROIECTE IN PREGATIRE PENTRU 2018 (APROBARE HCL IN 27.11.2017) – axa 3.2**

„Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon in orasul Iernut” prin construirea de piste de biciclisti, trotuare si asigurarea iluminatului pe traseu, transport public– *valoare aproximativa: 1.5 mil euro*; stadiul: intocmire studiu de fezabilitate, plan de mobilitate intocmit

**PROIECTE NOI pentru axa noua 13.1 ce va fi deschisa in primavara 2018**

**“Regenerare Urbana – retele edilitare, infrastructura, educatie si cultura” – aprox 4.5 mil euro**

Documentatiile, majoritatea s-au intocmit in cursul anului 2017.

„Rețea de canalizare, branșamente și stație de epurare a apelor uzate în satul Cipău , UAT Iernut, județ Mureș” ; Valoare investiție = 9.439.855,00 lei

„ Proiect integrat Cipau- obiect 2 - Construire Camin Cultural, imprejmuire si amenajare loc de joaca pentru copii în satul Cipău ”; Valoare investiție =1.673.362,00 lei

„Modernizare drum, str Garii, sat Cipau, oras Iernut”- valoare investitie: 1.163.559 lei”

Reabilitate si modernizare interioara casa de Cultura oras Iernut” – valoare investitie: 1.823.740 lei

Construire locuinte sociale, imprejmurie, locuri de joaca, parcuri – aprox 8.000.000 lei

Regenerare cartier M Eminescu Nou: canalizare, asfaltare, bazin inot, baza multisportiva, reabilitare termica Liceu Tehnologic :4.5 mil euro


**Dragi cetateni,** consider că este important să vă prezint modul cum au fost cheltuiți banii contribuabililor pentru că noi avem o guvernare locală bazată pe transparență și liber acces la informațiile de interes public.

Pe lângă venituri, gradul de dezvoltare a unei comunitati poate fi măsurat prin nivelul accesului la serviciile de canalizare, apa potabila, educație, energie termică sau transport. Pentru ca aceste servicii să existe, este necesară construirea de infrastructura specifică. Astfel că, si in 2017 ca de 9 ani încoace, prioritar a fost pentru mine ca și primal al tuturor cetățenilor, să continuăm investițiile în acest domeniu- așa cum se poate vedea detaliat in prezentarea bugetului de cheltuieli.

Viziunea de dezvoltare a orașului Iernut pentru perioada 2014-2020 trasează în perspectivă imaginea unui centru urban atractiv pentru comunitatea locală și pentru investitorii existenți și potențiali, ținând cont în același timp de realitatea actuală a orașului și de resursele disponibile.

Ca urmare a analizei gradului de importanță pentru administrația publică locală a orasului Iernut a unor proiecte, în scopul dezvoltării teritoriale echilibrate a orasului si satelor apartinatoare, a urmat rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli, prin care au fost redefinite proiectele prioritare la nivelul Orasului Iernut.

Proiectele prioritare au fost stabilite pe baza unei abordări „ de jos în sus ”, în sensul că s-a pornit de la identificarea nevoilor și a potențialului de dezvoltare la nivel local, aceste proiecte dovedindu-se a fi cele mai apropiate de nevoile și posibilitățile de dezvoltare ale comunității locale la nivelul orasului



Cu privire la investițiile referitoare la **dezvoltarea durabilă a orașului**, vor fi alocate în continuare fonduri din veniturile bugetului general al Consiliului Local pe anul 2018 (contribuție proprie 100% sau cofinanțarea în proiecte pe fonduri structurale sau fonduri guvernamentale), pentru activitățile gestionate de Primăria Orașului Iernut

Anul 2018 ne va aduce, sperăm, un operator nou pe colectare selectivă a deșeurilor- în respect cu Master planul pe deșeurii pe județul Mureș, la care ne-am aliniat, odată cu intrarea noastră în ADI Ecolect.

În **domeniul educației** (învățământ) ne vom strădui să alocăm fonduri pentru:

- Îmbunătățirea condițiilor din învățământul gimnazial și liceal, astfel încât să asigurăm un sistem de educație de elită- vom depune în acest sens solicitări de finanțare la MDRAPFE- pentru obținerea de fonduri (dorim să schimbăm mobilierul, să dotăm școlile cu laptopuri, videoproiectoare, table magnetice, etc.)
- Continuarea măsurilor de prevenire a abandonului școlar prin acordarea de ajutoare financiare (burse și programul social de acordare a produselor lactate și de panificație).

În **domeniul transporturilor**, se va urmări în decursul anului 2018 soluționarea problemelor privind modernizarea infrastructurii de transport, prin derularea programului de reabilitare a sistemului rutier, pentru care se vor căuta fonduri.


De asemenea, ne-am propus să continuăm investițiile referitoare la transportul public, respectiv stații de autobuz, etc.

Vom continua **Programul de reabilitare și de întreținere a zonelor verzi** din parcurile existente, a zonelor verzi de pe arterele de circulație, precum și a zonelor verzi din ansamblurile de locuințe, precum și a zonelor verzi din scuaruri și intersecții.

Acest program va consta în lucrări de plantare arbori, gazonat peluze, plantare gard viu, plantare arbuști, trandafiri, flori, lucrări de întreținere a acestora; achiziționarea de jocuri pentru copii, bănci, gărdulețe ornamentale de protecție pentru parcuri, artere și spații verzi stradale

În **domeniul turismului, culturii și sportului**: reabilitare terenuri de sport în Coreea și cuprinderea sumelor necesare pentru studiu de fezabilitate „pistă de bicicliști”

La domeniul **Locuințe**: Pentru acest capitol bugetar se vor aloca în continuare bani pentru realizarea următoarelor programe :

- 
- reabilitare termică a blocurilor prin fonduri UE
  - Blocuri de locuinte sociale

#### IN LOC DE CONCLUZII

- Primăria Orașului Iernut a efectuat un efort care necesită un demers de programare multianuală a investițiilor care vizează un orizont de timp mediu, respectiv 2014 - 2020. Sectorul investițiilor publice în orașul Iernut reprezintă calea principală de dezvoltare economică și socială și singurul mod de utilizare a fondurilor publice într-o direcție care asigură în viitor premisele creării unei zone de interes major.

Realizarile anului 2017 sunt practic încă o etapă la tot ceea ce, în calitate de primar, mi-am propus să construiesc în comunitate, pentru comunitate. Trecerea dintre mandate a fost ocupată de asfaltarea străzilor din orașul vechi, și încă de pe atunci ne gândeam deja la următoarele. Exceptând cele din cartierul Mihai Eminescu, să ai toate străzile din orașul vechi asfaltate este o mare realizare, fără lipsă de modestie, cu atât mai mult cu cât noi nu am avut bani de nicăieri și am fost nevoiți să ne gospodărim singuri.

Lasând însă la o parte aceste date statistice până la urmă, această radiografie a activității administrative, sunt conștient că avem încă cetățeni fără apă curentă, fără canalizare, fără asfalt pe strada sau drumul de acces la domiciliu, fie ei din Cipau, Salcud, Deag, Lechinta, Oarba, Sf. Gheorghe sau chiar din Iernut, sunt conștient de asemenea că resursele noastre ca localitate sunt puține și limitate, dar consider că avem șansa în următoarea perioadă să dăm măsură capacității noastre administrative de a răspunde necesităților acestei comunități.

Vă mulțumesc în primul rând vouă dragi cetățeni încă odată pentru susținere și încrederea ce mi-ați acordat-o, mulțumesc angajaților primăriei, precum și consilierilor locali pentru efortul depus și sprijinul acordat. Mizez în continuare pe susținerea locuitorilor din Iernut, Deag, Salcud, Cipau, Sfântul Gheorghe și Oarba de Mureș și îi asigur pe toți de determinarea mea și a echipei mele în a duce până la capăt proiectele propuse spre beneficiul comunității.

Primar Oraș Iernut,



Nicoara Ioan